МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖУКОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №1»

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА В ОБЛАСТИ ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОГО ИСКУССТВА «ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОЕ ИСКУССТВО»

Срок реализации программы обучения: 4 года

2021 год

Принято Педагогическим советом МБУДО «Жуковская детская школа искусств №1» Протокол № 2 «17» июня 2021 г.	**Утверждаю** Директор МБУДО ЖДШИ №1 _____ / Е.В. Меденцева / Приказ № 39/1- ОД «21» июня 2021 г.

Разработчики: Барышникова Н.М. - преподаватель высшей квалификационной категории художественного отделения МБУДО ЖДШИ №1, Плугина Е.Е. - заведующая художественным отделением МБУДО ЖДШИ №1, преподаватель высшей квалификационной категории

Рецензент: Носова О.Ю. - заведующая художественным отделением МУДО РДШИ №1, преподаватель высшей квалификационной категории

Структура образовательной программы

1. Пояснительная записка
2. Учебный план
3. График образовательного процесса
4. Программы учебных предметов
5. Система и критерии промежуточной и итоговой аттестации результатов освоения образовательной программы в области изобразительного искусства «Декоративно-прикладное искусство»»
6. Планируемые результаты освоения образовательной программы «Декоративно-прикладное искусство»»
7. Программа творческой, методической и культурно-просветительной деятельности учреждения

I. Пояснительная записка

1. Общие положения

1.1. Характеристика учебного предмета, его место и роль в образовательном процессе

Данная программа разработана на основании «Рекомендаций по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств», направленных письмом Министерства культуры Российской Федерации от 21.11.2013 №191-01-39/06-ГИ», а также с учетом многолетнего педагогического опыта в области изобразительного искусства в детских школах искусств и дополнена наработками из педагогической практики преподавателей художественного отделения Жуковской детской школы искусств №1. Программа имеет общеобразовательную общеразвивающую художественную направленность и практическую значимость.

1.1.2. Цель разработки программы

Целью разработки программы является методическое обеспечение реализации общеразвивающих программ в области искусств.

1.1.3. Цель реализации программы

Цель программы – обеспечение целостного художественно-эстетического развития личности и приобретение ею в процессе освоения ОП художественно-исполнительских и теоретических знаний, умений и навыков. Задачи программы – это выявление одарённых детей в области изобразительного искусства в раннем детском возрасте, создание условий для художественного образования, эстетического воспитания, духовно-нравственного развития детей, приобретения ими знаний, умений и навыков по выполнению живописных работ, приобретения детьми опыта творческой деятельности; овладения детьми духовными и культурными ценностями

народов мира; осуществления их подготовки к поступлению в образовательные учреждения, реализующие профессиональные образовательные программы в области изобразительного искусства.

В соответствии с рекомендациями программа ориентирована на:

– воспитание и развитие у обучающихся личностных качеств, позволяющих уважать и принимать духовные и культурные ценности разных народов;

– формирование у обучающихся эстетических взглядов, нравственных установок и потребности общения с духовными ценностями;

– формирование умения у обучающихся самостоятельно воспринимать и оценивать культурные ценности;

– воспитание детей в творческой атмосфере, обстановке доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости, а также профессиональной требовательности;

– формирование у одаренных детей комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих в дальнейшем осваивать основные профессиональные образовательные программы в области музыкального искусства;

– выработку у обучающихся личностных качеств, способствующих освоению в соответствии с программными требованиями учебной информации, приобретению навыков творческой деятельности, умению планировать свою домашнюю работу, осуществлению самостоятельного контроля за своей учебной деятельностью, умению давать объективную оценку своему труду, формированию навыков взаимодействия с преподавателями и обучающимися в образовательном процессе, уважительного отношения к иному мнению и художественно-эстетическим взглядам, пониманию причин успеха/неуспеха собственной учебной деятельности, определению наиболее эффективных способов достижения результата.

Срок освоения программы

Срок освоения программы «Декоративно-прикладное искусство»», для детей, поступивших в МБУДО ЖДШИ№1 в первый класс в возрасте с десяти до двенадцати лет, составляет 4 года. Освоение обучающимися программы «Декоративно-прикладное искусство», разработанной МБУДО ЖДШИ№1 завершается итоговой аттестацией обучающихся, проводимой МБУДО ЖДШИ№1.

Прием детей на обучение по программе

Вступительные испытания творческой направленности

При приёме на обучение по программе «Декоративно-прикладное искусство», МБУДО ЖДШИ№1 проводит отбор детей с целью выявления их творческих способностей. Отбор детей проводится в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие способностей к художественно-исполнительской деятельности. Дополнительно поступающий может предоставить самостоятельно выполненную художественную работу.

Отбор детей проводится в соответствии с Правилами приема в МБУДО ЖДШИ№1. В первый класс проводится прием детей в возрасте от десяти до двенадцати лет.

До проведения отбора детей МБУДО ЖДШИ№1 может осуществлять предварительные просмотры, консультации.

С целью организации приема и проведения отбора детей в МБУДО ЖДШИ№1 создаются приемная комиссия (осуществляющая сбор документов), комиссия по отбору детей (работающая непосредственно на вступительных испытаниях), апелляционная комиссия (созданная для рассмотрения процедурных вопросов по проведению вступительных испытаний). Составы данных комиссий утверждаются ежегодно приказом директора.

Информация об условиях работы приемной комиссии

Ежегодно, с момента начала работы приемной комиссии (не позднее 15 апреля) МБУДО ЖДШИ№1 размещает на информационном стенде информацию об условиях работы приемной комиссии, комиссий по отбору граждан и апелляционной комиссии, локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по программе и копии уставных документов, информацию о количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по программе, а также, при наличии – количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного); информацию о сроках приема документов для обучения по Программе в соответствующем году; информацию о сроках проведения отбора детей в соответствующем году; требования, предъявляемые к уровню творческих способностей, систему оценок, применяемую при проведении отбора в МБУДО ЖДШИ№1 условия и особенности проведения отбора для детей с ограниченными возможностями здоровья; правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора детей; информацию о сроках зачисления детей в МБУДО ЖДШИ№1.

Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонной линии для ответов на обращения, связанные с приемом детей в МБУДО ЖДШИ№1.

Количество детей, принимаемых на обучение по программе

Количество детей, принимаемых в МБУДО ЖДШИ№1 для обучения по программе, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем. Сверх установленного муниципального задания МБУДО ЖДШИ№1 принимать детей на обучение по программе не вправе.

Прием в МБУДО ЖДШИ№1 в целях обучения детей по программе осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

Сроки проведения отбора детей на обучение по программе и форма

проведения отбора

МБУДО ЖДШИ№1 ежегодно устанавливает сроки проведения отбора детей в соответствующем году.

Отбор детей проводится в форме просмотра творческих работ и дополнительных вступительных испытаний.

Родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей, вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом руководителя образовательного учреждения одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательного учреждения, не входящих в состав комиссий по отбору детей.

Зачисление в МБУДО ЖДШИ№1 в целях обучения по программе проводится после завершения отбора в сроки, установленные образовательным учреждением.

Дополнительный отбор детей осуществляется в сроки, установленные образовательным учреждением в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

Оценка качества реализации программы

Формы контроля и содержание оценки качества реализации программы

Оценка качества реализации программы осуществляется в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Содержание текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации МБУДО ЖДШИ№1 разрабатывает самостоятельно на основании.

Текущий контроль успеваемости

В качестве средств текущего контроля успеваемости могут использоваться контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, просмотры учебно-творческих работ. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проходит в форме контрольных уроков, зачетов и экзаменов. Контрольные уроки, зачеты и экзамены могут проходить в виде письменных работ и устных опросов, просмотров творческих работ, выставок. Контрольные уроки и зачёты в рамках промежуточной аттестации проводятся на завершающих полугодие учебных занятиях в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий.

По завершении изучения учебных предметов по итогам промежуточной аттестации обучающимся выставляется оценка, которая заносится в свидетельство об окончании МБУДО ЖДШИ№1.

Содержание промежуточной аттестации и условия её проведения разрабатываются МБУДО ЖДШИ№1 самостоятельно на основании «Рекомендаций по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств», направленных письмом Министерства культуры Российской Федерации от 21.11.2013 №191-01-39/06-ГИ». МБУДО ЖДШИ№1 разрабатываются критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся. Для аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, включающих типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретённые знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются МБУДО ЖДШИ№1 самостоятельно.

Фонды оценочных средств являются полными и адекватными отображениями рекомендаций, соответствуют целям и задачам программы и её учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретённых выпускниками знаний, умений и навыков и степень готовности выпускников к возможному продолжению профессионального образования в области изобразительного искусства.

По окончании полугодий учебного года по каждому учебному предмету выставляются оценки. Оценки обучающимся могут выставляться и по окончании четверти.

С целью получения обучающимися опыта творческой деятельности возможно присутствие посторонних лиц на зачетах и экзаменах, проводимых в виде просмотра выполненных работ обучающихся.

Система и критерии оценок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Система и критерии оценок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрабатываются МБУДО ЖДШИ№1 с учетом не ниже установленного уровня к минимуму содержания соответствующей программы. Результаты выставляются по пятибалльной шкале.

По окончании учебной четверти выставляются оценки по каждому учебному предмету.

При реализации программы перевод обучающегося из класса в класс по итогам весенней промежуточной аттестации осуществляется на основании решения педагогического совета МБУДО ЖДШИ№1 о возможности дальнейшего освоения обучающимся программы с учетом его творческого развития и физических данных. Принятое решение оформляется соответствующим приказом директора.

В случае принятия решения о невозможности продолжения обучения по программе по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития обучающегося, администрация МБУДО ЖДШИ№1

обязана проинформировать о данном решении родителей (законных представителей) обучающегося. При наличии возможности МБУДО ЖДШИ№1 может обеспечить его перевод на другую реализующуюся в учреждении образовательную программу (предпрофессиональную или общеразвивающую).

Итоговая аттестация обучающихся, освоивших программу

Цель итоговой аттестации обучающихся, освоивших программу

Целью итоговой аттестации является контроль (оценка) освоения выпускниками программы в соответствии с федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства «Декоративно-прикладное искусство».

Итоговая аттестация проводится для всех выпускников МБУДО ЖДШИ№1, освоивших программу в полном объеме, прошедших промежуточную аттестацию по всем учебным предметам учебного плана и допущенных в текущем году на основании приказа директора образовательного учреждения к итоговой аттестации.

При реализации программы в сокращенные сроки или индивидуальным учебным планам итоговая аттестация проводится по завершении освоения указанной программы и индивидуального учебного плана в том же порядке.

Форма и порядок итоговой аттестации обучающихся

Освоение программы завершается итоговой аттестацией обучающихся. Форма и порядок проведения данной аттестации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим выработку государственной политики и нормативно-правовое регулирование в сфере культуры, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим выработку государственной политики и нормативно-правовое регулирование в сфере образования.

Итоговая аттестация проводится по завершении учебных занятий по всем учебным предметам в форме выпускных экзаменов:

1) Основы Рисунка
2) Основы Живописи

Количество выпускных экзаменов и их виды по программе определяются в соответствии с рекомендациями.

Порядок и форма проведения выпускных экзаменов доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за три месяца до начала итоговой аттестации.

Порядок проведения итоговой аттестации предусматривает:

– определение сроков проведения выпускных экзаменов, устанавливаемых приказом директора образовательного учреждения (расписание проведения итоговой аттестации выпускников утверждается директором МБУДО ЖДШИ№1) по согласованию с председателем экзаменационной комиссии и доводится до сведения обучающихся заблаговременно, не позднее, чем за две недели до начала работы экзаменационной комиссии);

– возможность использования печатных материалов, вычислительных и иных технических средств при проведении выпускных экзаменов по учебным предметам;

– наличие требований к выпускным экзаменам;

– наличие разработанных критериев оценки выпускных экзаменов;

– наличие правил подачи апелляции.

Между отдельными выпускными экзаменами предусмотрен перерыв не менее трех дней.

Для организации итоговой аттестации администрация образовательного учреждения:

– заблаговременно доводит до сведения членов экзаменационных

комиссий, выпускников и их родителей (законных представителей) содержание приказов;

– не менее чем за три месяца до начала проведения итоговой аттестации утверждает перечень выполненных работ, темы, содержание билетов выпускных экзаменов;

– проводит перед выпускными экзаменами консультации по вопросам проведения итоговой аттестации для выпускников и родителей (законных представителей).

Во время проведения выпускных экзаменов членам экзаменационной комиссии предоставляется право задавать выпускникам дополнительные вопросы в соответствии с минимумом содержания программы.

Присутствие посторонних лиц на выпускных экзаменах возможно с разрешения директора МБУДО ЖДШИ№1. При этом с целью получения выпускниками опыта творческой деятельности присутствие посторонних лиц на экзаменах, проводимых в виде просмотра, выставки, считается целесообразным.

Система и критерии оценок итоговой аттестации

Система и критерии оценок итоговой аттестации разрабатываются образовательным учреждением с учетом не ниже установленного уровня к минимуму содержания соответствующей программы. Результаты итоговой аттестации выставляются по пятибалльной шкале и заносятся в свидетельство об освоении программы.

Прохождение итоговой аттестации считается успешным в том случае, если выпускник продемонстрировал знания, умения и навыки не ниже установленного уровня. Итоговые аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой, полученной обучающимся по итогам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Объем времени на подготовку и проведение итоговой аттестации, сроки

итоговой аттестации

МБУДО ЖДШИ№1 ежегодно определяет объем времени на подготовку и проведение итоговой аттестации, сроки проведения итоговой аттестации, условия подготовки и процедуру проведения итоговой аттестации, разрабатывает необходимые экзаменационные материалы. Объем времени на проведение итоговой аттестации, а также сроки проведения итоговой аттестации ежегодно отражаются в графике образовательного процесса и учебном плане МБУДО ЖДШИ№1.

Требования к содержанию итоговой аттестации обучающихся

Экзаменационные материалы и содержание по каждому выпускному экзамену (программы, темы, билеты, объём выполненных работ и др.) ежегодно разрабатываются соответствующим отделением МБУДО ЖДШИ№1, рассматриваются на заседании методического совета и утверждаются приказом директора МБУДО ЖДШИ№1 не позднее, чем за три месяца до начала проведения итоговой аттестации.

Экзаменационные материалы целостно отражают объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков, а также уровень творческого развития выпускника в соответствии с установленным минимумом содержания.

Требования к содержанию итоговой аттестации обучающихся определяются образовательным учреждением на основании рекомендаций, в том числе и общие компетенции по истории искусств, являющиеся весьма важными для формирования у обучающегося кругозора, общекультурного уровня, интеллектуального и творческого развития.

При прохождении итоговой аттестации выпускник должен продемонстрировать следующие знания, умения и навыки в соответствии с программными требованиями, в том числе:

– знание основных художественных школ, исторических периодов развития изобразительного искусства во взаимосвязи с другими видами

искусств;

– знание профессиональной терминологии, основных работ мастеров изобразительного искусства;

– знание закономерностей построения художественной формы и особенностей её восприятия и воплощения;

– умение использовать средства живописи и рисунка, их изобразительно-выразительные возможности;

– наличие кругозора в области изобразительного искусства.

Кроме регламентации процедуры, выявления уровня приобретенных выпускниками знаний, умений и навыков итоговая аттестация выпускников образовательного учреждения дает оценку многолетнему педагогическому труду, наивысший результат которого – воспитанная у обучающегося любовь к искусству и потребность в творческой деятельности.

Привлечение специалистов профессиональных организаций и организаций высшего профессионального образования

С целью обеспечения качества подготовки выпускников, преемственности программы с программами среднего профессионального образования и высшего образования соответствующего профиля, к разработке и обсуждению содержания выпускных экзаменов привлекаются педагогические работники МБУДО ЖДШИ№1, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования.

Состав экзаменационных комиссий

Для проведения итоговой аттестации в МБУДО ЖДШИ№1 формируются экзаменационные комиссии по программе. При этом одна экзаменационная комиссия вправе принимать несколько выпускных экзаменов в рамках программы.

В своей деятельности экзаменационные комиссии МБУДО ЖДШИ№1

руководствуются утвержденным Минкультуры РФ нормативным актом о форме и порядке проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы, а также учебно-методической документацией, разработанной образовательным учреждением в соответствии с рекомендациями.

В состав экзаменационных комиссий входят не менее пяти человек, в том числе председатель экзаменационной комиссии, заместитель председателя экзаменационной комиссии и иные члены экзаменационной комиссии. Секретарь экзаменационной комиссии ведет протоколы выпускных экзаменов и в случае необходимости представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы, в состав экзаменационной комиссии не входит.

Председатель экзаменационной комиссии

Председатель экзаменационной комиссии назначается учредителем МБУДО ЖДШИ№1 из числа руководителей или преподавательского состава профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, лиц, имеющих высшее профессиональное образование в области соответствующего вида искусства. Председатель экзаменационной комиссии может быть назначен также из числа работников учреждения культуры (театра, филармонии, концертной организации и др.).

С целью заблаговременного оповещения родителей (законных представителей) выпускников, самих выпускников и преподавателей о сроках и процедуре проведения итоговой аттестации выпускников председатель экзаменационной комиссии назначается учредителем МБУДО ЖДШИ№1 не позднее 10 апреля текущего года. После выхода данного приказа издается приказ образовательного учреждения о полном составе экзаменационной комиссии.

Основные функции экзаменационных комиссий

Основными функциями экзаменационных комиссий является:

– проведение выпускных экзаменов по учебным предметам программы, установленным;

– определение соответствия уровня подготовки выпускника объему знаний, умений и навыков;

– разработка на основании результатов работы экзаменационной комиссии рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

В обязанности председателя экзаменационной комиссии, кроме оценки качества полученного выпускником образования, входят организация и контроль за деятельностью экзаменационной комиссии, а также обеспечение единства требований, предъявляемых к выпускникам в процессе проведения выпускных экзаменов.

Решение экзаменационной комиссии

Решение экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Результаты выпускных экзаменов определяются оценками («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний соответствующих экзаменационных комиссий, за исключением результатов выпускных экзаменов, проводимых в письменной форме. Результаты экзаменов, проводимых в письменной форме, объявляются на следующий рабочий день после дня проведения выпускного экзамена.

Выпускники или их родители (законные представители) могут подать письменное заявление об апелляции по процедурным вопросам проведения итоговой аттестации в апелляционную комиссию не позднее следующего

рабочего дня после проведения выпускного экзамена.

Состав апелляционной комиссии, работа апелляционной комиссии

Состав апелляционной комиссии заблаговременно (возможно одновременно с утверждением состава экзаменационной комиссии) утверждается приказом директора образовательного учреждения. С целью предотвращения конфликта интересов апелляционная комиссия формируется в количестве не менее 3-х человек из числа работников образовательного учреждения, не входящих в данном учебном году в состав экзаменационных комиссий, за исключением директора образовательного учреждения, который может входить в состав экзаменационной комиссии и является председателем апелляционной комиссии. Апелляция должна рассматриваться не позднее 1 рабочего дня со дня ее подачи только по вопросам процедуры проведения выпускного экзамена.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей экзаменационной комиссии, выпускник или его родители (законные представители), не согласные с ее решением.

Для рассмотрения процедурных вопросов по проведению выпускного экзамена секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы по ведению выпускного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении выпускного экзамена.

После рассмотрения апелляции апелляционной комиссией на основании проведенного голосования принимается решение по вопросу о целесообразности повторной сдачи выпускного экзамена. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное председателем данной комиссии, доводится до сведения подавшего апелляционное заявление выпускника или его родителей (законных представителей) под роспись, в течение одного рабочего дня со дня заседания апелляционной комиссии.

В случае принятия апелляционной комиссией решения о повторном проведении выпускного экзамена при его проведении присутствует один из членов апелляционной комиссии. Повторное проведение выпускного экзамена осуществляется в течение 7 рабочих дней.

Документация, связанная с проведением заседаний экзаменационных и апелляционных комиссий

Все заседания экзаменационных и апелляционных комиссий оформляются протоколами. В протоколы заседаний экзаменационных комиссий вносятся мнения всех членов комиссии о выявленных знаниях, умениях и навыках выпускника, его творческих способностях, а также перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, прения, особые мнения и т.п. В протоколах экзаменационных комиссий отмечается, какие недостатки имеются у выпускника в теоретической и практической подготовке.

Протоколы итоговой аттестации выпускников хранятся в архиве образовательного учреждения, копии протоколов – в личном деле выпускника.

Отчеты о работе экзаменационных и апелляционных комиссий заслушиваются на педагогическом совете образовательного учреждения и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества образования в образовательном учреждении представляются учредителю в двухмесячный срок после завершения итоговой аттестации.

Несвоевременное прохождение итоговой аттестации по различным причинам

Лицам, не проходившим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность прохождения итоговой аттестации без отчисления из образовательного учреждения, но не позднее шести месяцев начиная с даты, указанной на документе,

предъявленном выпускником или его родителями (законными представителями).

Лица, не прошедшие итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, имеют право пройти итоговую аттестацию повторно не ранее, чем через шесть месяцев и не позднее, чем через год после прохождения итоговой аттестации впервые. В этом случае выпускник отчисляется из образовательного учреждения и ему выдается справка.

Для прохождения повторной итоговой аттестации данное лицо восстанавливается в образовательном учреждении на период времени, не превышающий период, предусмотренный на итоговую аттестацию к программе. Прохождение повторной итоговой аттестации более одного раза не допускается.

Форма свидетельства об окончании обучения по программе в МБУДО ЖДШИ№1

Форма свидетельства об окончании обучения по Программе в образовательном учреждении устанавливается Министерством культуры РФ (является единой на территории всей страны).

В случае, если обучающийся не завершил образование по Программе в МБУДО ЖДШИ№1, не прошел итоговую аттестацию или получил на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, ему выдается справка об обучении в образовательном учреждении по форме, установленной в МБУДО ЖДШИ№1.

Фонды оценочных средств

Для аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений, навыков, а также степень

готовности выпускников к возможному продолжению профессионального образования в области изобразительного искусства.

Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются МБУДО ЖДШИ№1 самостоятельно.

Фонды оценочных средств должны быть полными и адекватными отображениями рекомендаций, соответствовать целям и задачам Программы и ее учебному плану.

II. Учебный план

Календарный учебный график

Календарный график учебного процесса соответствует положениям и содержанию учебного плана в части соблюдения продолжительности четвертей, промежуточных аттестаций (зачетно-экзаменационных периодов), каникулярного времени (Приложение 1).

Учебный план

Учебный план, составленный по циклам учебных предметов, включает базовую и вариативную части, перечень учебных предметов, их трудоемкость и последовательность изучения. При формировании вариативной части учебного плана МБУДО ЖДШИ№1 руководствуется целями и задачами, а также сведениями о результатах освоения Программы (Приложение 2).

Формирование МБУДО ЖДШИ№1 цикла «вариативная часть» и введение в разделы практики аудиторных занятий основывается на исторических традициях в подготовке выпускников в области музыкального искусства, а также расширении компетенций выпускника. При этом МБУДО ЖДШИ№1 учитывает имеющиеся финансовые ресурсы, предусмотренные на оплату труда преподавательского состава.

Программы учебных предметов

Программы учебных предметов являются частью настоящей

Программы, разрабатываются МБУДО ЖДШИ№1 по каждому учебному предмету самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, а также учебными планами МБУДО ЖДШИ№1.

Программа учебного предмета выполняет следующие функции:

– нормативную, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

– процессуально-содержательную, определяющую логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;

– оценочную, то есть выявляет уровень усвоения элементов содержания, устанавливает принципы контроля, критерии оценки уровня приобретенных знаний, умений и навыков.

Программы учебных предметов в процессе разработки проходят обсуждение на заседаниях отделений (отделов) и методического совета МБУДО ЖДШИ№1. Программа учебного предмета разрабатывается педагогическим работником или группой педагогических работников образовательного учреждения.

Перечень программ учебных предметов, реализуемых Программой

Минимум содержания программы «Декоративно-прикладное искусство» обеспечивается реализацией программ учебных предметов:

1. Живопись
2. Рисунок

Требования к условиям реализации программы

Требования к условиям реализации программы представляют собой систему требований к учебно-методическим, кадровым, финансовым,

материально-техническим и иным условиям реализации программы с целью достижения планируемых результатов освоения программы.

С целью обеспечения высокого качества образования, его доступности, открытости, привлекательности для обучающихся, их родителей (законных представителей) и всего общества, духовно-нравственного развития, эстетического воспитания и художественного становления личности МБУДО ЖДШИ№1 создает комфортную развивающую среду, обеспечивающую возможность:

– выявления и развития одарённых детей в области изобразительного искусства;

– организации творческой деятельности обучающихся путем проведения творческих мероприятий (конкурсов, фестивалей, олимпиад, выставок, мастер-классов, концертов, творческих вечеров, театрализованных представлений и др.);

– организаций посещений обучающимися учреждений культуры и организаций (выставочных залов, театров, музеев, филармоний и др.);

– организации творческой и культурно-просветительской деятельности совместно с другими детскими школами искусств, в том числе, по другим видам искусств, а также образовательными учреждениями среднего профессионального и высшего профессионального образования, реализующими основные профессиональные образовательные программы в области искусств;

– использования в образовательном процессе образовательных технологий, основанных на лучших достижениях отечественного и зарубежного образования в сфере культуры и искусства, а также современного развития изобразительного искусства и образования;

– эффективной самостоятельной работы обучающимися при поддержке педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся;

– построения содержания Программы с учетом индивидуального развития детей;

– эффективного управления МБУДО ЖДШИ№1.

Формы реализации Программы

Процесс реализации Программы предусматривает проведение аудиторных учебных занятий и внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся.

В МБУДО ЖДШИ№1 устанавливаются следующие виды аудиторных учебных занятий: урок, контрольный урок, прослушивание, творческий просмотр, мастер-класс, лекция, семинар, контрольная работа, пленэр и др.

При реализации Программы предусматривается внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся. Внеаудиторная работа может быть использована на выполнение домашнего задания, посещения обучающимися учреждений культуры (выставочных залов, галерей, филармоний, театров, концертных залов, музеев и др.). Также внеаудиторная работа может быть представлена участием обучающихся в творческих мероприятиях и просветительской деятельности МБУДО ЖДШИ№1.

Выполнение обучающимися домашнего задания контролируется преподавателем и обеспечивается учебниками, учебно-методическими и художественными изданиями, хрестоматиями, конспектами лекций, аудио- и видеоматериалами в соответствии с программными требованиями по каждому учебному предмету.

Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение по каждому учебному предмету. Внеаудиторная работа может быть использована на выполнение домашнего задания обучающимися, посещение ими учреждений культуры (выставок, галерей, театров, концертных залов, музеев и др.), участие обучающихся в творческих мероприятиях и культурно-просветительской деятельности МБУДО ЖДШИ№1.

Методы организации и реализации образовательного процесса

а) методы, направленные на теоретическую подготовку:

– практические занятия (индивидуальные и групповые, в том числе мелкогрупповые занятия);

– самостоятельная работа обучающихся;

– урок-семинар;

– интегрированный урок, основанный на межпредметных связях;

б) методы, направленные на практическую подготовку:

– групповые, в том числе мелкогрупповые занятия;

– мастер-классы преподавателей МБУДО ЖДШИ№1 и приглашенных специалистов и т.д.

Использование методов организации и реализации образовательного процесса, направленных на обеспечение теоретической и практической подготовки

Практические занятия. Это - мелкогрупповые и групповые занятия, которые проводятся по дисциплинам учебного плана. К практическим занятиям также относятся участия в творческие мероприятиях обучающихся. В рамках творческих мероприятий обучающихся должны быть предусмотрены встречи с представителями учреждений культуры (выставочных залов, музеев, филармоний, театров, концертных организаций и т.д.), учреждений дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждений, средств массовой информации.

Занятия по учебным предметам «Рисунок», «Живопись», имеющие целью изучение человека обеспечиваются натурой. Время, отведённое для работы с живой натурой, составляет не более 30% от общего учебного времени, предусмотренного учебным планом на аудиторные занятия.

Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть

Программы (выражаемую в часах), выполняемую обучающимся вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в школьных аудиториях, а также в домашних условиях.

Самостоятельная работа обучающихся должна подкрепляться учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, аудио- и видеоматериалами.

Урок-семинар. Этот метод обучения должен проходить в различных диалогических формах – дискуссий, деловых и ролевых игр, разборов конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, обсуждения результатов работ обучающихся (докладов, сообщений).

К участию в семинарах могут привлекаться ведущие деятели искусства и культуры, специалисты-практики.

Интегрированный урок, основанный на межпредметных связях. Интегрированные уроки позволяют рассмотреть учебные вопросы или проблемы более многогранно, собирая знания по различным учебным предметам в единое целое, что делает урок интересным, а знания обучающихся богаче и глубже.

Организация образовательного процесса

При реализации программы со сроком обучения 4 года продолжительность учебного года составляет 36 недель.

В течение учебного года предусматриваются каникулы в объеме не менее 4 недель. Летние каникулы устанавливаются: при реализации
недель.

Обучающиеся, имеющие достаточный уровень знаний, умений и навыков, а также приступившие к освоению программы со 1 по 3 класс включительно (со сроком обучения 4 лет) имеют право на освоение

программы по индивидуальному учебному плану. В выпускные классы поступление обучающихся не предусмотрено.

Реализация программы обеспечивается консультациями для обучающихся, которые проводятся с целью подготовки обучающихся к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, просмотрам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по освоению программы. Резерв учебного времени устанавливается МБУДО ЖДШИ№1 из расчета 1 недели в учебном году. Резерв учебного времени используется и после окончания промежуточной аттестации (экзаменационной) с целью обеспечения самостоятельной работой обучающихся на период летних каникул.

Кадровое обеспечение для реализации Программы

Кадровое обеспечение соответствует требованиям к подготовке нового поколения педагогов, способных к инновационной профессиональной деятельности, обладающих высоким уровнем методологической культуры и сформированной готовностью к непрерывному процессу образования. Педагогические сотрудники МБУДО ЖДШИ№1 имеют специальное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимаются методической деятельностью; работают по программам учебных предметов. В педагогическом коллективе МБУДО ЖДШИ№1 есть все необходимые специалисты: преподаватели-предметники, методист, библиотекарь, и т.д.

Реализация программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование или среднее профессиональное, соответствующее профилю преподаваемого учебного предмета**.** Доля преподавателей, имеющих высшее профессиональное образование, составляет 100% в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной Программе.

Учебный год для педагогических работников составляет 44 недели, из которых 32-33 недели – реализация аудиторных занятий, 2-3 недели –

проведение консультаций и экзаменов, в остальное время деятельность педагогических работников направлена на методическую, творческую, культурно-просветительскую работу, а также освоение дополнительных профессиональных образовательных программ.

Непрерывность профессионального развития педагогических работников МБУДО ЖДШИ№1 обеспечивается путем освоения дополнительных профессиональных образовательных программ в объеме 72 часов, не реже, чем один раз в пять лет. Обучение проводится в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности. Педагогические работники осуществляют творческую и методическую работу.

МБУДО ЖДШИ№1 создает условия для взаимодействия с другими образовательными учреждениями, реализующими образовательные программы в области изобразительного искусства, в том числе, и профессиональные, с целью обеспечения возможности восполнения недостающих кадровых ресурсов, ведения постоянной методической работы, получения консультаций по вопросам реализации Программы, использования передовых педагогических технологий.

Учебно-методическая документация

Программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным предметам.

Реализация программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам, и фондам аудио- и видеозаписей, формируемым по полному перечню предметов учебного плана. Во время самостоятельной работы обучающиеся могут быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной и дополнительной учебной литературы и учебно-методической литературы по всем учебным предметам, а также изданиями художественных альбомов,

специальными хрестоматийными изданиями в объёме, соответствующем требованиям Программы. Основной учебной литературой по учебным предметам предметной области «История искусств» обеспечивается каждый обучающийся.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда.

МБУДО ЖДШИ№1 предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, учреждениями и организациями культуры, а также доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Перечень учебных аудиторий, специализированных кабинетов и материально-технического обеспечения

МБУДО ЖДШИ№1 располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, практической, творческой работы обучающихся, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда. МБУДО ЖДШИ№1 имеет необходимый перечень учебных аудиторий, специализированных кабинетов и материально-технического обеспечения, которая включает в себя:

- выставочный зал,

– библиотеку,

– помещения для работы со специализированными материалами (фонотеку, видеотеку, фильмотеку, видеозал),

- мастерские,

– 4 учебные аудитории для групповых, мелкогрупповых занятий площадью 57 кв.м, 28, 8 кв.м и 9,9 кв.м соответственно,

- кладовая площадью кв.м.

МБУДО ЖДШИ№1 имеет натюрмортный фонд и методический фонд. Материально-техническая база МБУДО ЖДШИ№1 соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

III. График образовательного процесса

В соответствии с законодательством РФ в области образования, федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации, а также срокам реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств график образовательного процесса является частью данных программ.

График образовательного процесса определяет его организацию и отражает: срок реализации ОП, бюджет времени образовательного процесса (в неделях), предусмотренного на аудиторные занятия, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся, каникулы, даты проведения консультаций, резерв учебного времени, время, отведённое на занятия пленэром, а также сводные данные по бюджету времени.

По каждому учебному плану ОП составляются свои графики образовательного процесса.

В титульной части графика образовательного процесса указываются: наименование ОУ, наименование ОП в области искусств, срок обучения по образовательной программе в области искусств, дата утверждения графика с подписью руководителя образовательного учреждения, заверенная печатью ОУ.

Графики образовательного процесса разрабатываются и утверждаются ОУ по каждой из реализуемых ОП в области искусств, в соответствии со сроками обучения по ним.

В ОУ учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается в сроки, установленные графиком образовательного процесса.

При разработке графика образовательного процесса ОУ руководствуется рекомендациями, согласно которым:

-продолжительность учебных занятий с 1-4 класс составляет 36 недели (при сроке 4 года обучения)

- в учебном году предусматриваются каникулы объемом не менее 4 недель.

Резерв учебного времени может использоваться образовательным учреждением как на подготовку обучающихся к промежуточной (экзаменационной) аттестации, так и на проведение консультаций. Проведение консультаций, как на полном, так и в частичном объёме времени отражается в учебном плане ОУ (вместо резервной недели указывается «консультации» с указанием объёма аудиторных занятий и класса обучения).

IV. Программы учебных предметов

Программы учебных предметов являются частью дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств. Программа учебного предмета разработана МБУДО ЖДШИ№1 по каждому учебному предмету самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, а также учебными планами образовательного учреждения. Программы учебных предметов прошли обсуждение на заседаниях отделений (отделов) и методического совета образовательного учреждения. Программа учебного предмета разработана преподавателями или группой преподавателей МБУДО ЖДШИ№1.

Программа учебного предмета выполняет следующие функции:

- нормативную, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

- процессуально-содержательную, определяющую логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочную, то есть выявляет уровень усвоения элементов содержания,
- устанавливает принципы контроля, критерии оценки уровня приобретенных знаний, умений и навыков.

В разделе «Учебные программы» находятся все программы по учебным предметам по предметным областям обязательной части: изобразительного творчества, пленэрных занятий, истории искусств и вариативной части. Программы по учебным предметам составлены по следующей структуре и включающей следующие разделы:

1) Пояснительная записка.
- Характеристика учебного предмета, его место и роль в образовательном процессе
- Срок реализации учебного предмета
- Объем учебного времени, предусмотренный учебным планом образовательного учреждения на реализацию учебного предмета
- Форма проведения учебных аудиторных занятий
- Цель и задачи учебного предмета
- Обоснование структуры программы учебного предмета
- Методы обучения
- Описание материально-технических условий реализации учебного предмета

2) Содержание учебного предмета.
- Сведения о затратах учебного времени
- Годовые требования по классам

3) Требования к уровню подготовки обучающихся

4) Формы и методы контроля, система оценок
- Аттестация: цели, виды, форма, содержание
- Критерии оценки

5) Методическое обеспечение учебного процесса

- Методические рекомендации педагогическим работникам

- Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.

6) Списки рекомендуемой учебной и методической литературы.

- Список рекомендуемой учебной литературы

- Список рекомендуемой методической литературы.

Титульный лист программы учебного предмета содержит:

- полное наименование образовательного учреждения;

- наименование учебного предмета с указанием наименования дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств;

- год разработки программы.

Оборотная сторона титульного листа программы учебного предмета содержит сведения о разработчике (разработчиках) программы и рецензентах. Рецензентов должно быть не менее двух из числа педагогических работников, один из которых может быть представителем другого образовательного учреждения, в том числе среднего профессионального или высшего профессионального образования, в котором реализуются профильные образовательные программы в области искусств.

На оборотной стороне титульного листа программы содержатся сведения о рассмотрении данной программы на заседании отделения (отдела) и методического совета, а также ее утверждении с указанием даты.

В пояснительной записке программы учебного предмета указываются:

- срок реализации учебного предмета;

- объем учебного времени, предусмотренный учебным планом образовательного учреждения на реализацию учебного предмета (с указанием максимальной учебной нагрузки, объема времени на внеаудиторную (самостоятельную) работу обучающихся и аудиторные занятия);

- форма проведения учебных аудиторных занятий (групповая, мелкогрупповая, индивидуальная);

- цели и задачи учебного предмета.

В пояснительной записке могут быть отражены связь учебного предмета с другими учебными предметами учебного плана образовательного учреждения (межпредметные связи), краткое обоснование структуры программы, методы обучения, описание материально-технических условий реализации учебного предмета и др.

Учебно-тематический план (для теоретических и исторических учебных предметов), который отражает последовательность изучения разделов и тем программы с указанием распределения учебных часов по разделам и темам учебного предмета, в том числе из расчета максимальной учебной нагрузки и самостоятельной работы обучающегося, а также аудиторных занятий.

В МБУДО ЖДШИ№1 проводятся следующие виды аудиторных учебных занятий: урок, мастер-класс, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие и др.

Раздел программы учебного предмета «Содержание учебного предмета» отражает объем знаний, умений и навыков, приобретаемых обучающимся в процессе освоения учебного предмета.

Устанавливаемый программой учебного предмета объем знаний, умений и навыков по учебному предмету основной части образовательной программы не ниже уровня, предусмотренного рекомендациями. Данный раздел начинается с введения, в котором дается характеристика учебного предмета, его место и роль в образовательном процессе. Содержание учебного предмета соответствует целям и задачам с учетом:

- создания условий для художественного образования, эстетического воспитания, духовно-нравственного развития детей;
- овладения детьми духовными и культурными ценностями народов мира;
- выявления одаренных детей в области соответствующего вида искусства с целью их подготовки к поступлению в образовательные учреждения, реализующие основные профессиональные образовательные программы в

области искусств.

Раздел «Содержание учебного предмета» отражает распределение учебного материала по годам обучения, содержит описание дидактических единиц по каждому разделу или теме учебного предмета и содержит сведения о затратах учебного времени. Названия разделов и тем учебного предмета соответствует учебно-тематическому плану.

Сведения о затратах учебного времени отражаются с учетом распределения объема учебного времени, предусмотренного на освоение учебного предмета, на максимальную, аудиторную нагрузку обучающихся и самостоятельные занятия. Аудиторная нагрузка по учебному предмету обязательной части образовательной программы в области искусств распределяется по годам обучения с учетом общего объема аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Объем времени на самостоятельную работу обучающихся по каждому учебному предмету определяется с учетом сложившихся педагогических традиций и методической целесообразности.

При планировании самостоятельной работы обучающихся в программе учебного предмета указываются виды внеаудиторной работы, в число которых входит выполнение домашнего задания, посещение учреждений культуры (галерей, выставочных залов, филармоний, театров, концертных залов, музеев и др.), участие обучающихся в творческих мероприятиях и культурно-просветительской деятельности образовательного учреждения.

Согласно рекомендациям в программах учебных предметов отражено обоснование объема времени, предусмотренного на выполнение домашнего задания.

Перечень учебных программ в Дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе художественной направленности «Декоративно-прикладное искусство» в МБУДО ЖДШИ№1 с нормативным сроком обучения 4 года:

- «Декоративно-прикладное творчество» Разработчик: Барышникова Н.М.

Срок реализации: 4 года Возраст детей: от 9 до 18 лет

- «Живопись» Разработчик: Плугина Е.Е.

Срок реализации: 4 года Возраст детей: от 9 до 18 лет

V. Система и критерии промежуточной и итоговой аттестации результатов освоения образовательной программы в области изобразительного искусства «Декоративно-прикладное искусство»

Оценка качества реализации ОП включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

В качестве средств текущего контроля успеваемости ОУ используются контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, просмотры учебно-творческих работ. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

Промежуточная аттестация проводится в форме контрольных уроков, зачетов и экзаменов. Контрольные уроки, зачеты и экзамены могут проходить в виде письменных работ, устных опросов, просмотров творческих работ, выставок.

Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся на завершающих полугодие учебных занятиях в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий.

По завершении изучения учебных предметов по итогам промежуточной аттестации обучающимся выставляется оценка, которая заносится в свидетельство об окончании ОУ.

Содержание промежуточной аттестации и условия ее проведения разрабатываются ОУ самостоятельно. ОУ разрабатываются критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся.

Для аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются ОУ самостоятельно.

Фонды оценочных средств должны быть полными и адекватными отображениями настоящих требований, соответствовать целям и задачам программы "Декоративно-прикладное творчество" и её учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных выпускником знаний, умений, навыков и степень готовности выпускников к возможному продолжению профессионального образования в области изобразительного искусства.

По окончании полугодий учебного года по каждому учебному предмету выставляются оценки. Оценки обучающимся могут выставляться и по окончании четверти.

Требования к содержанию итоговой аттестации обучающихся определяются ОУ на основании рекомендаций.

Итоговая аттестация проводится в форме выпускных экзаменов в виде выставки.

По итогам выпускных экзаменов выставляются оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Временной интервал между выпускными экзаменами должен быть не менее трех календарных дней.

Требования к выпускным экзаменам определяются ОУ самостоятельно. ОУ разрабатываются критерии оценок итоговой аттестации в соответствии с рекомендациями. При прохождении итоговой аттестации выпускник должен продемонстрировать знания, умения и навыки в соответствии с программными требованиями, в том числе:

- знание основных художественных школ, исторических периодов развития изобразительного искусства во взаимосвязи с другими видами искусств;

- знание профессиональной терминологии, основных работ мастеров изобразительного искусства;
- знание закономерностей построения художественной формы и особенностей ее восприятия и воплощения;
- умение использовать средства живописи и рисунка, их изобразительно-выразительные возможности;
- навыки последовательного осуществления работы по композиции;
- наличие кругозора в области изобразительного искусства.

Система оценок в рамках промежуточной аттестации предполагает пятибалльную шкалу с использованием плюсов и минусов:

«5»; «5-«; «4+»; «4»; «4-«; «3+»; «3»; «3-«; «2»

Система оценок в рамках итоговой аттестации предполагает пятибалльную шкалу в абсолютном значении:

«5» - отлично; «4»- хорошо; «3» - удовлетворительно; «2»- неудовлетворительно;

Критерии оценки знаний по предметам.

«Основы изобразительной грамоты и рисование»

Для развития творческого потенциала учащихся, а также стимулирования творческого роста программой предлагается введение поэтапного контроля, включающего в себя три составляющие: фантазию, композицию, технику исполнения (выразительность цветового или графического решения).

«Фантазия». На первом этапе оценивается оригинальность мышления ребенка, новизна идеи, отсутствие шаблонного представления задания.

5 (отлично) - учащийся демонстрирует свое оригинальное решение задачи;

4 (хорошо) - решение поставленной задачи с помощью преподавателя;

3 (удовлетворительно) - использование готового решения (срисовывание с образца).

«Композиция». Предполагает грамотный выбор формата, определение величины предмета (предметов), пропорциональные отношения величин,

знание элементарных законов композиции (равновесие, плановость, загораживание, статика, динамика и др.).

5 (отлично) - все параметры раздела соблюдены; в случае незначительных ошибок ребенку предлагается исправить недочеты самостоятельно. При самостоятельном исправлении ошибок оценка за работу не снижается;

4 (хорошо) - имеются незначительные ошибки;

3 (удовлетворительно) - грубые ошибки, учащийся плохо осваивает формат, допускает искажения в передаче пропорций и формы предметов.

«Техника исполнения» (выразительность цветового и (или) графического решения» предполагает обобщение знаний по изученным разделам, наличие индивидуального цветового (графического решения), законченность работы.

5 (отлично) — учащийся способен самостоятельно применять полученные знания, умения, навыки, демонстрируя индивидуальное решение поставленной задачи и законченность работы;

4 (хорошо) - работой учащегося руководит преподаватель (в большей части словесно);

3 (удовлетворительно) - работой учащегося руководит преподаватель, используя наглядный показ на работе учащегося.

«Декоративно-прикладное творчество»

5 (отлично) ставится, если ученик выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности, составил композицию, учитывая законы композиции, проявил организационно-трудовые умения.

4 (хорошо) ставится, если в работе есть незначительные промахи в композиции и в цветовом решении, при работе в материале есть небрежность.

3 (удовлетворительно) ставится, если работа выполнена под неуклонным руководством преподавателя, самостоятельность обучающегося практически отсутствует, ученик неряшлив и безынициативен.

«Живопись»

При оценивании работ учащихся учитывается уровень следующих умений и навыков:

1 год обучения

- грамотно компоновать изображение в листе;
- грамотно передавать локальный цвет;
- грамотно передавать цветовые и тональные отношения предметов к фону;
- грамотно передавать основные пропорции и силуэт простых предметов;
- грамотно передавать материальность простых гладких и шершавых поверхностей;

2 год обучения

- грамотно компоновать группу взаимосвязанных предметов;
- грамотно передавать оттенки локального цвета;
- грамотно передавать цветовые и тональные отношения между предметами;
- грамотно передавать пропорции и объем простых предметов;
- грамотно передавать материальность простых мягких и зеркально-прозрачных поверхностей.

3 год обучения

- грамотно компоновать сложные натюрморты;
- грамотно строить цветовые гармонии;
- грамотно передавать световоздушную среду и особенности освещения;
- грамотно передавать пропорции и объем предметов в пространстве, плановость;
- грамотно передавать материальность различных фактур во взаимосвязи;

4 год обучения

- грамотно компоновать объекты в интерьере;
- грамотно строить цветовые гармонии;

- грамотно передавать нюансы светотеневых отношений;
- грамотно передавать пропорции и объем сложных предметов;
- грамотно передавать материальность сложных гладких и шершавых поверхностей;

С учетом данных критериев выставляются оценки:

5 (отлично) - ставится, если соблюдены и выполнены все критерии;

4 (хорошо) - при условии невыполнения одного-двух пунктов данных критериев;

3 (удовлетворительно) - при невыполнении трех-четырех пунктов критериев.

Программа творческой и культурно-просветительской деятельности МБУДО ЖДШИ№1

Содержание

1. Творческая и культурно-просветительская деятельность

1.1. Проведение концертов

1.2. Проведение ежегодных (традиционных) мероприятий школы

1.3. Проведение мероприятий в рамках школьной филармонии.

1.4. Проведение выездных мероприятий.

1.5. Формирование и развитие творческих коллективов МБУДО ЖДШИ№1.

1.6. Создание и реализация творческих проектов.

1.7. Организация подготовки и участия в конкурсах и фестивалях.

1.8. Организация взаимодействия и сотрудничества МБУДО ЖДШИ№1 с другими организациями.

1.9. Организация социокультурной и информационной деятельности МБУДО ЖДШИ№1.

2. Программа методической деятельности МБУДО ЖДШИ№1.

2.1. Общие положения о методической деятельности

2.2. Методический совет МБУДО ЖДШИ№1

2.2.1. Основные направления деятельности Методического совета

2.2.2 Организация работы Методического совета

2.3. Педагогический Совет

2.3.1.Функции педагогического совета:

3. Совершенствование методической, культурно-просветительской деятельности

3.1. Совершенствование воспитательной системы. МБУДО ЖДШИ№1 является одним из центров культурно-просветительской деятельности г.о. Жуковский Московской области.

VI. Планируемые результаты освоения образовательной программы «Декоративно-прикладное искусство»

Результат освоения программы

Результатом освоения программы является приобретение обучающимися следующих знаний, умений и навыков в предметных областях:

в области художественного творчества:

– знания терминологии изобразительного искусства;

– умения грамотно изображать с натуры и по памяти предметы (объекты) окружающего мира;

– умения создавать художественный образ на основе решения технических задач;

– умения самостоятельно преодолевать технические трудности при реализации художественного замысла;

– навыков работы с подготовительными материалами: этюдами, набросками, эскизами;

– навыков передачи объёма и формы, чёткой конструкции предметов, передачи их материальности, фактуры с выявлением планов, на которых они расположены;

– навыков подготовки работ к экспозиции;

– умения применять навыки, приобретённые на предметах «рисунок», «живопись»

Освоение Программы в сокращенные сроки

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей МБУДО ЖДШИ№1 может реализовывать Программу в сокращенные сроки, а также по индивидуальным учебным планам в соответствии с требованиями «Рекомендаций по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств», направленных письмом Министерства культуры Российской Федерации от 21.11.2013 №191-01-39/06-ГИ».

VII. Программа творческой и культурно просветительской деятельности МБУДО ЖДШИ№1

МБУДО ЖДШИ№1 является одним из крупных центров культурно-просветительской деятельности в г.о. Жуковский Московской области.

Ежегодно учащиеся и преподаватели школы организуют и принимают участие в большом количестве выставок изобразительного искусства, концертов, и мероприятий, посещают выставки работ профессиональных художников в галереях города и области.

Концертно-просветительская деятельность МБУДО ЖДШИ№1 включает в себя следующие блоки:

- выставки работ учащихся художественного отделения;

– шефские концерты для воспитанников детских садов, учащихся общеобразовательных школ;

– городские концерты совместные с другими коллективами других образовательных учреждений;

- общешкольные праздники-концерты;

- отчетные концерты отделов и отделений, многие из которых тематические («Его величество рояль!», «Русская музыка», «От классики к современности» и др.)

– выездные концерты;

– классные лекции-концерты;

– концерты преподавателей с участием солистов и ансамблей;

В среднем силами преподавателей и учащихся МБУДО ЖДШИ№1 проводится около 70 концертных и выставочных мероприятий в год.

Мероприятия школы, ставшие традиционными:

Открытие концертного сезона в Международный день музыки;

Цикл концертов «Преподаватели – детям»;

Фестиваль «Семейный камертон» с участием семейных творческих коллективов;

Первоапрельская концертная программа «Музыканты тоже смеются»;

Концерты учащихся ЦМШ при МГК им.П.И. Чайковского;

Концерт классической музыки «У нас в гостях преподаватели Московской государственной консерватории им. П.И.Чайковского»;

Концерты профессора МГК им.П.И. Чайковского Ивана Соколова (фортепиано).

Концерт участников ансамбля «Гнесинские виртуозы»;

Концерт фортепианных ансамблей с участием преподавателей Гусаровой Е.В. и Андреевой С.А. «Учитель и ученики»;

Торжественное мероприятие, посвящённое Празднику труда в Московской области и г.о. Жуковский;

Гала-концерт лауреатов городских и открытых конкурсов г.о.Жуковский «Юные артисты – на бис!»;

Выставки работ учащихся художественного отделения «Сказочный мир», «Рисуют выпускники», «Декоративно-прикладное искусство», «Выставка одной картины»;

Участие в акции «Ночь в музее» (концерты камерного ансамбля «Каприс», руководитель Шевцова Е.К., концертмейстер Наумова И.В., солисты Тихонова М.В., Алиева А.Б.); участие в торжествах, посвящённых Дню Победы (выставочный зал «Богородское», г. Москва);

Концерты ансамбля скрипачей «Рондо» (руководитель Сысоева Н.В.) в Международном фонде славянской письменности и культуры, г.Москва;

Проводы зимы «Как на масленой неделе»;

Творческие вечера преподавателей;

Концерты, посвященные юбилейным датам отделов (отделений) и творческих коллективов;

С 2009 года в Жуковской детской школе искусств работает школьная Филармония, которая, в соответствии с Положением, осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

- тематические концертные мероприятия силами солистов – учащихся, лауреатов ЖДШИ №1, выпускников разных лет и детских творческих коллективов;

- цикл концертов «Педагоги – детям» с участием преподавателей всех специальностей и участников Областной педагогической филармонии; творческие вечера преподавателей школы;

- концертные мероприятия с привлечением профессиональных исполнителей всех направлений и специальностей, а также творческих коллективов других учреждений образования и культуры г.о. Жуковский и Московской области.

Систематически для учащихся школы искусств организуются поездки в концертные залы, театры и музеи г.о. Жуковский, г. Москвы и городов Московской области.

МБУДО ЖДШИ№1 сотрудничает с государственным автономным образовательным учреждением среднего профессионального образования Московской области Московским областным музыкальным колледжем, (г. Коломна), Московским областным колледжем искусств (г. Химки),

Смоленским областным музыкальным училищем им. М.И.Глинки; Детской школой искусств и отделом культуры Солигорского райисполкома, (Беларусь), Юношеским музыкальным обществом (г. Кристианстад, Южный округ Швеции).

МБУДО «Жуковская детская школа искусств№1» проводит большую художественно-просветительскую работу в различных городских учреждениях и организациях: в/ч 57272 МЧС РФ, ФГУП ЦАГИ им. профессора Н.Е.Жуковского, Жуковском клубе Героев Советского Союза и России, Клиническом санатории «Кратово» ФСБ России, Управлении социальной защиты, гимназии № 1, МОУ средние школы №№ 7, 9, 10, 12; детских садах №№ 5, 23, 26, 27, 30, Центральная детская библиотека, библиотека Кирилла и Мефодия, Прогимназии, МОУ школа-интернат, в Быковском детском доме (посёлок Быково).

Союз пенсионеров Подмосковья (отделение по г. о. Жуковский) является объектом пристального внимания со стороны коллектива ЖДШИ: пенсионеры систематически получают приглашения на мероприятия в Жуковскую детскую школу искусств. Благодаря такой дружбе, подрастающее поколение вовлекается в процесс заботы о наиболее незащищенных слоях населения, социализация учащихся, воспитание уважения к представителям старшего поколения.

Преподаватели и солисты МБУДО ЖДШИ№1 систематически принимают участие в общегородских, районных и областных мероприятиях, что является доказательством высокого уровня подготовки обучающихся в школе.

В МБУДО ЖДШИ№1 функционируют следующие детские творческие коллективы:

- Хореографический ансамбль «Нежность» (руководители заслуженный работник культуры Московской области Дабахова Н. А. и Пуштова Н. Н.);

- Ансамбль барабанщиц хореографического отделения (руководитель

Дабахова Н.А.);

- Степ-студия «БИНИМ» хореографического отделения (рук. Макашов Б.И.);

- Детский ансамбль «СТЕПашка» степ-студии «БИНИМ» (руководители Макашов Б.И. и Макашова Н И.);

- Ансамбль скрипачей «Каприс» (руководитель заслуженный работник культуры Московской области Шевцова Е. К.);

- Ансамбль скрипачей «Рондо» (руководитель Сысоева Н.В.);

- Фортепианный ансамбль «Аккорд» (руководитель Королева И.А.);

- Фортепианный дуэт выпускников ЖДШИ «Аллегро» (руководитель Королева И.А.);

- Оркестр народных инструментов «Тутти» (руководитель Лубнина Н.С.);

- Оркестр народных инструментов младших классов (руководитель Рассеева Н. А.);

- Хор хорового отделения «Алые паруса» (руководитель Белкина Е.М.);

- Концертный хор «Мелодия» (руководитель Меденцева Е.В.);

- Камерный оркестр (руководитель Петерс П.А.);

- Струнный оркестр младших классов (руководитель Шевцова Е.К.);

- Инструментальный ансамбль «Кузьминки» (руководитель Кузьмин А.Н.);

- Фольклорный ансамбль «Теремец» (руководитель Щеглова Г.П.);

- Ретро-квартет «Диалог» (руководитель Артонкин В.Б.);

- Ансамбль ударных инструментов «Crash and splash» (руководитель Пантюхин А.А.);

- Ансамбль гитаристов «Конфетти» (руководитель Яковлева М.В.);

-Ансамбль аккордеонистов «ОНИ» (руководитель Рассеева Н.А.).

МБУДО ЖДШИ№1 организует и проводит музыкально-творческие проекты, в которых принимают участие преподаватели и учащиеся всех отделений (отделов). С сентября 2012 года силами преподавателей и

обучающихся школы успешно реализуется творческий проект «Аистёнок», которые проводятся для будущих мам в женской консультации города. Эти вечера проходят в теплой, уютной обстановке. Такие творческие встречи пользуются большой популярностью у зрительской аудитории города.

Культурно-просветительская и концертная деятельность школы систематически отражается в средствах массовой информации: в газетах «Жуковские вести», «Авиаград», «Город», радиопередачах местного радиовещания, передачах телевидения «Сфера» и др.

Программа методической деятельности МБУДО ЖДШИ№1

Общие положения о методической деятельности

Методическая деятельность – ведущий вид деятельности в МБУДО ЖДШИ№1, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых МБУДО ЖДШИ№1 ее преподавателями и администрацией в целях овладения методами и приемами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на уроках и во внеклассной работе, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса.

Все многообразие организационных форм методической работы в МБУДО ЖДШИ№1 можно представить в виде трех взаимосвязанных групп следующих форм:

– общешкольные формы методической работы (работа по единым методическим темам, педагогические и методические семинары, практикумы, научно-практические конференции, педагогические и методические чтения, читательские и зрительские конференции, методические выставки, стенгазеты и др.);

– групповые формы методической работы (участие в работе территориального методического объединения образовательных учреждений дополнительного образования детей сферы культуры и искусства), творческие

микрогруппы преподавателей, школы передового опыта, групповое наставничество, взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий);

– индивидуальные формы методической работы (стажировка, индивидуальные консультации, собеседования, наставничество, работа над личной творческой темой, самообразование).

Методический совет МБУДО ЖДШИ№1

Во главе методической работы стоит методический совет, который осуществляет руководство методической, экспериментальной, практической деятельностью педагогического коллектива МБУДО ЖДШИ№1 и реализует поставленные задачи.

Методический совет МБУДО ЖДШИ№1 является коллегиальным органом самоуправления научно-методической службы школы. Задачей деятельности Методического совета является создание условий для совершенствования профессионального мастерства преподавателей, роста их творческого потенциала, направленного на формирование и развитие обучающихся.

Методический совет МБУДО ЖДШИ№1 создан с целью координирования и распространения лучших достижений в области преподавания и организации учебного процесса на современном этапе развития педагогики, а также координации деятельности администрации и отделов школы, направленной на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской работы педагогического коллектива в образовательном учреждении.

Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации и Московской области, решениями Правительства Российской Федерации и Московской области, Федеральных и региональных органов управления образования и культуры по вопросам учебно-воспитательной, методической,

опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы. Решения Методического совета, принятые в пределах его полномочий, носят рекомендательный характер.

Основные направления деятельности Методического совета

К компетенции Методического совета относятся вопросы:

– методического обеспечения учебного процесса;

– разработки, апробации, экспертизы и применения новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;

– разработки и внедрения новых учебных планов и образовательных программ, а также изменений и дополнений к ним;

– утверждения программ учебных предметов;

– утверждения тем методических работ;

– осуществления долгосрочного и текущего (на учебный год) планирования научно-методической деятельности и прохождения педагогическими работниками образовательного учреждения краткосрочных курсов повышения квалификации;

– участия сотрудников в составе экспертных комиссий и жюри конкурсов;

– участия педагогических работников и обучающихся образовательного учреждения в концертах, фестивалях и конкурсах;

– организации мастер-классов, проводимых как на базе образовательного учреждения, так и в других учебных заведениях страны и за рубежом (творческие командировки);

– координации и организации научно-методических чтений, конференций и др., проводимых совместно с другими учебными заведениями, организациями;

– обеспечения методического сопровождения образовательных программ, программ учебных предметов, разработки учебных и

дидактических материалов, новых учебных планов, учебно-методической документации;

– осуществления экспертизы учебно-программной документации, учебно-методического обеспечения дисциплин и специальностей;

– анализа обеспеченности учебно-методической литературой дисциплин, формирования предложений в план приобретения учебной, учебно-методической литературы;

– организации опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработки авторских программ, апробации учебно-методических комплексов и т.д., анализа работы по внедрению новых образовательных технологий в учебный процесс;

– организации консультирования сотрудников по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

– организации проведения открытых уроков преподавателей образовательного учреждения;

– организации мероприятий в рамках взаимодействия с другими образовательными учреждениями дополнительного образования детей и среднего профессионального образования сферы культуры и искусства Московской области;

– совершенствования учебного процесса в соответствии с действующими Федеральными государственными требованиями;

– организации проведения различных конкурсов, фестивалей, концертных мероприятий, а также участия в них.

Порядок формирования методического совета МБУДО ЖДШИ№1 **и его состав**

В состав Методического совета входят директор, его заместители, руководители групп, входящих от МБУДО ЖДШИ№1 в территориальное методическое объединение образовательных учреждений сферы культуры и искусства дополнительного образования детей, заведующие всех отделений (отделов) МБУДО ЖДШИ№1. Преподаватели, ведущие активную научно-методическую работу, могут входить в Методический совет по рекомендации заведующих отделами школы. Председателем Методического совета является заместитель директора по методической работе школы. Из числа преподавателей и сотрудников школы избирается заместитель председателя и секретарь. Директор и заместители директора по учебной и воспитательной работе входят в состав Методического совета по должности. Заседания Методического совета проводятся в соответствии с планом методической работы школы. На заседания могут приглашаться лица, участие которых необходимо в решении конкретных вопросов.

Организация работы методического совета

Основной формой работы Методического совета являются заседания. Заседания Методического совета проводятся согласно Плану научно-методической работы на учебный год, не менее 4 заседаний в течение учебного года. Внеочередные заседания Методического совета могут проводиться по предложению директора или заместителей директора по учебной и/или методической работе. Председатель Методического совета планирует содержание заседаний Методического совета, готовит документацию заседаний, оповещает членов Методического совета. Заседания Методического совета оформляются протоколами. Секретарь Методического совета избирается в начале учебного года на первом заседании Методического совета простым голосованием. Методический совет принимает решения простым (открытым) голосованием большинством голосов. Решения фиксируются в протоколах.

Контроль за деятельностью методического совета Контроль за деятельностью Методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с Планом научно-методической работы.

Методическая работа в МБУДО ЖДШИ№1, ее структура и формы организации

Основы организации методической работы в школе

Методическая работа в МБУДО ЖДШИ№1 – это специальный комплекс практических мероприятий, базирующийся на достижениях науки, передового педагогического опыта и направленный на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого преподавателя.

Этот комплекс ориентирован, прежде всего, на повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, и, в конечном счете – на повышение качества и эффективности образовательного процесса: роста уровня образованности, воспитанности и развития учащихся.

При выборе варианта методической работы коллектив МБУДО ЖДШИ№1 руководствуется следующей системой оснований:

– задачами, стоящими перед МБУДО ЖДШИ№1, преподавателями;

– уровнем учебно-воспитательного процесса;

– состоянием учебно-материальной базы;

– накопленным позитивным и негативным опытом работы.

Методическая работа на базе МБУДО ЖДШИ№1 выполняет ряд важных функций:

– благодаря активному участию в этом виде деятельности, преподаватель сохраняет и закрепляет свое положение в школе; методическая работа способствует решению проблемы профессионального сохранения, преодолению возможного отставания, расхождения между достигнутым уровнем и новыми требованиями к учебно-воспитательному процессу;

– обучение освобождает человека от ложных ценностей, делает

профессионала более гибким и мобильным, приспособленным к внешним изменениям, конкурентоспособным;

– обучение на рабочем месте способствует достижению преподавателем желаемого профессионального статуса и признания в коллективе, большей уверенности в себе;

– методическая работа стимулирует профессиональное развитие педагога, способствует самореализации, решению личных профессиональных проблем, позволяет достичь большего удовлетворения в работе.

Одной из основных тенденций совершенствования методической работы в МБУДО ЖДШИ№1 является создание оптимальных условий для развития личности и повышения профессионализма каждого отдельного преподавателя на основе его индивидуальных образовательных потребностей. Индивидуальный подход к преподавателю способствует раскрытию потенциальных возможностей индивида, его способностей, проявлению преподавателем творческого подхода к работе.

Подразумевая под образовательной технологией совокупность знаний о способах и средствах осуществления программы на разных этапах обучения с получением конкретного конечного результата, это понятие переносится на методическую работу с преподавателями. Общее представление педагога об образовательных технологиях дает ему возможность представлять обучение и учебную деятельность взаимообусловленными и взаимозависимыми. При этом преподаватель готов к тому, что не только он продуцирует и стимулирует психические новообразования у тех, кто учится. Обучающиеся своими учебными действиями также способствуют изменению каких-то отдельных сторон преподавания, если таковые недостаточно эффективны. Это в полной мере относится к работе с преподавателями в системе методической работы.

Формы организации методической работы в МБУДО ЖДШИ№1

Все многообразие организационных форм методической работы в МБУДО ЖДШИ№1 можно представить в виде трех взаимосвязанных групп таких форм:

– общешкольные формы методической работы (работа по единым методическим темам, психолого-педагогические семинары, практикумы, научно-практические конференции и педагогические чтения, читательские и зрительские конференции, методические выставки, стенгазеты, бюллетени);

– групповые формы методической работы (территориальные методические объединения образовательных учреждений дополнительного образования детей сферы культуры и искусства, отделы школы, школы передового опыта, групповое наставничество, взаимопосещение уроков и внеклассных воспитательных мероприятий);

– индивидуальные формы методической работы (стажировка, индивидуальные консультации, собеседования, наставничество, работа над личной творческой темой, индивидуальное самообразование).

Как наиболее эффективные в практике методической работы существуют следующие формы занятий (заседаний):

– теоретические семинары (доклады, сообщения);

– семинары-практикумы (доклады, сообщения с практическим показом на уроках, внеклассных, внешкольных мероприятиях);

– диспуты, дискуссии («круглый стол», диалог-спор, дебаты, форум, симпозиум) и др.;

– «деловые игры», ролевые игры; уроки-имитации; уроки-панорамы;

– обсуждение современных новейших методик, технологий, достижений психолого-педагогической науки;

– обсуждение отдельных открытых, взаимопосещённых уроков, мероприятий или их цикла;

– обсуждение и оценка авторских программ, учебных пособий;

– обсуждение «срезов знаний», вопросов для тестирования и анкетирования учащихся;

– разнообразные выставки, отчеты по самообразованию: доклады, рефераты, разработки уроков, изготовление дидактических и наглядных пособий; творческие конкурсы учащихся;

– обсуждение передового педагогического опыта и рекомендации к его распространению и внедрению;

– конкурсы «Лучший преподаватель школы…», «Преподаватель года»;

– педагогические чтения, методические чтения, научно-практические конференции;

– педагогические и методические советы и др.

Теоретические семинары (доклады, сообщения)

Эта форма занятий (заседаний) является необходимой для ознакомления преподавателей с новейшими достижениями науки и передового педагогического опыта. Она требует, в первую очередь, от ведущих преподавателей доступно освещать в сообщениях, докладах актуальные вопросы учебно-воспитательного процесса, раскрывать содержание новых технологий, методов, приемов обучения. К выступлениям и докладам привлекаются высококвалифицированные преподаватели – члены проблемных микрогрупп – методических объединений. Этому предшествует большая подготовка: индивидуальные беседы, консультации преподавателей со специалистами - преподавателями среднего и высшего профессионального образования для выступления перед коллективом.

В центре внимания присутствующих на таких семинарах находятся не только теоретические вопросы учебно-воспитательного процесса, но и практические умения и навыки, что особенно важно и весьма ценно для роста профессионального мастерства преподавателей и воспитателей.

Семинары-практикумы являются эффективной формой приобщения педагогического коллектива к творческой, поисковой, исследовательской деятельности и повышают его педагогическую культуру.

Психолого-педагогические практикумы

Для большей эффективности во время таких семинаров создается атмосфера неформального общения, раскованности. Подобная практика особенно ценна для повышения профессионального мастерства преподавателей и воспитателей, т.к. каждый участник такого семинара получает возможность ознакомиться с новейшими достижениями психолого-педагогической науки, передовым педагогическим опытом и заявить о своей позиции.

Различные формы занятий (заседаний): диспут, «круглый стол», диалог-спор, дебаты, форум, симпозиум – обычно на практике обозначаются общим термином – «дискуссия». Часто дискуссией называют обсуждение или обмен опытом, мнениями, а также обсуждение-спор, т.е. столкновение точек зрения, позиций и т.д. Нередко дискуссию смешивают с полемикой – отстаиванием уже сформированных взглядов, позиций.

– дискуссия – целенаправленный обмен суждениями, мнениями, идеями, осуществляемый членами проблемных микрогрупп – методических объединений с целью поиска истины (истин). Ее существенной чертой является равный диалог всех участников.

– форум. Механизм проведения сходен с изложенным выше, и мнениями обмениваются все участники.

– симпозиум. Более формализованное (по сравнению с выше перечисленными) обсуждение; в ходе его участники выступают с сообщениями, в которых раскрывают свою точку зрения на интересующую проблему, после чего отвечают на вопросы присутствующих.

– дебаты. Явно формализованное обсуждение, которое строится на заранее спланированных выступлениях участников, имеющих прямо противоположное мнение по обсуждаемой проблеме.

Наиболее актуальными и распространенными в практике работы занятий (заседаний) проблемных микрогрупп – методических объединений являются «круглые столы». «Круглый стол» – это беседа, в которой «на

равных» участвуют до 10 преподавателей, и в ходе ее происходит обмен мнениями между всеми участниками. В составе группы могут быть преподаватели различных специальностей.

Эти формы работы привлекают все звенья методической службы и являются своеобразным подведением итогов их работы. Темы научно-практической конференции или педагогических чтений связаны с единой методической темой школы и не носят случайный характер, а отражают опыт преподавателей школы, их достижения, успехи, исследовательскую работу, связанную с преодолением ошибок, недочетов профессиональной деятельности и приведшую к положительным результатам. Доклады сопровождаются таблицами, видеозаписями, слайдами, фотографиями, продуктами ученического труда и т.д. Выступления докладчиков ограничиваются временными рамками и обязательно обсуждаются (после того, как выступающий ответит на вопросы), часто в дискуссионной форме.

Педагогический совет

В организационной структуре методической работы существует данная форма работы с отделами школы, как педагогический совет – это высший орган коллективного руководства МБУДО ЖДШИ№1.

Педагогический совет создан в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ, повышения качества обучения и воспитания учащихся, совершенствования методической работы, а также содействия повышению деловой квалификации педагогических работников.

Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Федерации, законом Российской Федерации «Об образовании», законами Московской области, законодательными актами Российской Федерации и московской области, Типовым положением об образовательном

учреждении дополнительного образования детей, Уставом, а также положением о педагогическом совете.

На заседаниях педсоветов рассматриваются и решаются проблемы повышения профессионального мастерства преподавателей в тесной связи с результатами учебно-воспитательного процесса. В условиях работы по новой модели методической службы на заседаниях педсоветов заслушиваются теоретические выступления ученых-специалистов и выступления преподавателей из практики своей работы, результаты их инновационных, творческих поисков.

Формы проведения заседаний педсоветов разнообразны, и чаще всего они носят отчетный, тематический и дискуссионный характер.

Педагогический совет (педсовет) – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников МБУДО ЖДШИ№1. Педсовет проводится для рассмотрения и решения основных вопросов учебно-воспитательной работы школы. В постоянный состав педсовета входят директор МБУДО ЖДШИ№1 (председатель), его заместители, все преподаватели.

Задачи педагогического совета:

– рассмотрение основных вопросов учебно-воспитательной работы;

– демократизация системы управления школой;

– объединение усилий педагогического коллектива школы на повышение уровня учебно-воспитательной работы;

– внедрение в практику достижений науки и передового педагогического опыта;

– обсуждение, утверждение и организация выполнения планов всех отделов школы;

– принятие решений о допуске учащихся к экзаменам, переводе учащихся в следующий класс, выдаче свидетельств об окончании школы.

Тематика педсоветов обозначается в годовом плане МБУДО ЖДШИ№1. При необходимости в него вносятся дополнения и уточнения.

Главным вопросом повестки дня всегда бывают результаты работы преподавателей: уровень развития воспитанников; состояние их здоровья; развитие форм совместной работы педагогов и родителей.

Главная цель педагогического совета – объединение усилий коллектива МБУДО ЖДШИ№1 для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, использования в практике достижений педагогической науки и передового опыта.

Педагогический совет МБУДО ЖДШИ№1 является полифункциональным.

Функции педагогического совета:

– рассмотрение проблемных вопросов;

– определение организационной структуры педагогического коллектива в соответствии с нормативными документами школы, утверждение должностных обязанностей работников образовательного учреждения;

– утверждение состава методического совета;

– определение направления образовательной деятельности МБУДО ЖДШИ№1;

– рассмотрение состояния и итогов методической работы школы, включая деятельность методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;

– рассмотрение и обсуждение вопросов состояния охраны труда в школе;

– рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению школой нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке;

– рассмотрение и утверждение образовательных программ;

– обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности МБУДО ЖДШИ№1;

– рассмотрение вопросов повышения деловой квалификации и переподготовки кадров;

– выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта;

Заседания совета педагогов правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решение, принятое в пределах компетенции Совета педагогов и не противоречащее законодательству, является обязательным.

Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

1.11. Предложения по совершенствованию методической работы в МБУДО ЖДШИ№1

С целью систематизации процесса накопления и обобщения опыта работы отделов школы организован творческий отчет работы отделов, где отделы представляют методические и дидактические материалы, разработанные преподавателями, знакомят их со своими достижениями, проводят открытые уроки, делятся педагогическими идеями и т.д., т.е. подводят итоги своей работы.

Одной из основных тенденций совершенствования методической работы в МБУДО ЖДШИ№1 является создание оптимальных условий для развития личности и повышения профессионализма каждого отдельного преподавателя на основе его индивидуальных образовательных потребностей. Индивидуальный подход к преподавателю способствует раскрытию потенциальных возможностей индивида, его способностей, проявлению преподавателем творческого подхода к работе.

Планируемые результаты освоения дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства «Декоративно-прикладное искусство»

2.1.Минимум содержания программы «Декоративно-прикладное искусство» должен обеспечивать целостное художественно-эстетическое развитие личности и приобретение ею в процессе освоения ОП художественно-исполнительских и теоретических знаний, умений и навыков.

2.2. Результатом освоения программы «Декоративно-прикладное искусство» является приобретение обучающимися следующих знаний, умений и навыков в предметных областях:

Рисунок

-знание понятий: "пропорция", "симметрия", "светотень";

-знание законов перспективы;

-умение использования приемов линейной и воздушной перспективы;

-умение моделировать форму сложных предметов тоном;

-умение последовательно вести длительную постановку;

-умение рисовать по памяти предметы в разных несложных положениях;

-умение принимать выразительное решение постановок с передачей их эмоционального состояния;

-навыки владения линией, штрихом, пятном;

-навыки в выполнении линейного и живописного рисунка;

-навыки передачи фактуры и материала предмета;

-навыки передачи пространства средствами штриха и светотени.

Живопись

-знание свойств живописных материалов, их возможностей и эстетических качеств;

-знание разнообразных техник живописи;

-знание художественных и эстетических свойств цвета, основных закономерностей создания цветового строя;

-умение видеть и передавать цветовые отношения в условиях пространственно-воздушной среды;

-умение изображать объекты предметного мира, пространство, фигуру человека;

-навыки в использовании основных техник и материалов;

-навыки последовательного ведения живописной работы.

Учебные планы

3.1. Учебный план ОУ, реализующего дополнительный предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств, разрабатывается ОУ самостоятельно в соответствии с Законом РФ от 10 июля 1992г. № 3266-1 « Об образовании» и федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации.

3.2. УП являются частью дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, должны отражать структуру этих программ, определять содержание и организацию образовательного процесса в ОУ с учетом:

- обеспечения преемственности образовательных программ среднего профессионального и высшего профессионального образования в области искусств;
- сохранения единства образовательного пространства РФ в сфере культуры и искусства;
- индивидуального творческого развития детей;
- социально- культурных особенностей того или иного субъекта РФ.

3.3. УП разрабатываются с учетом графиков образовательного процесса по каждой из реализуемых ОП в области искусств и сроков обучения по этим программам.

3.4. В ОУ учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается в сроки, установленные графиком образовательного процесса.

3.5. Учебный план ОУ отражает структуру ОП в области искусств, установленную, в части наименования предметных областей и разделов, форм проведения учебных занятий, проведения консультаций, итоговой аттестации обучающихся с обозначением ее форм и их наименований. Учебный план определяет перечень, последовательность изучения учебных предметов по годам обучения и учебным полугодиям, формы промежуточной аттестации, объем часов по каждому учебному предмету (максимальную, самостоятельную и аудиторную нагрузку обучающихся).

3.6. Структура учебного плана.

Учебный план состоит из следующих разделов: титульная часть, план образовательного процесса, примечания, приложение к учебному плану. В титульной части учебного плана указываются: наименование ОУ, наименование ОП, срок обучения, дата утверждения учебного плана с подписью руководителя образовательного учреждения, заверенная печатью ОУ.

3.6.1. В разделе «План образовательного процесса» предусматриваются обязательная и вариативная части ОП, с указанием в обязательной части предметных областей, а также разделы: консультации, промежуточная и итоговая аттестации.

3.6.2. Предметные области ОП в области искусств имеют обязательную и вариативную части, которые состоят из учебных предметов.

3.6.3. Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки обучающихся, определяемой содержанием обязательной части ОП, получения обучающимися дополнительных знаний, умений и навыков. Учебные предметы вариативной части определяются ОУ самостоятельно. Объем времени вариативной части, предусматриваемый ОУ на занятия обучающихся с присутствием преподавателя, может составлять до 20

процентов от объема времени предметных областей обязательной части, предусмотренного на аудиторные занятия.

3.6.4. По каждой образовательной программе в области искусств устанавливается предельный объем времени вариативной части, предусматриваемый на аудиторные занятия. При формировании учебного плана общий объем аудиторной учебной нагрузки обязательной части, аудиторная нагрузка по предметным областям и учебным предметам, наименование предметов обязательной части, а также количество часов консультаций должны оставаться неизменными в соответствии с установленными нормами. Количество часов в обязательной части учебных планов нельзя сокращать. Увеличивать это количество можно за счет вариативной части.

3.7. Согласно рекомендациям объем максимальной нагрузки обучающихся не должен превышать 26 часов в неделю, аудиторной нагрузки – 14 часов в неделю.

3.8. Объем времени на самостоятельную работу по учебным предметам вариативной части спланирован до 100% от объема времени аудиторных занятий вариативной части.

3.9. При формировании ОУ вариативной части учтены исторические, национальные и региональные традиции подготовки кадров в области изобразительного искусства, а также имеющиеся финансовые ресурсы, предусмотренные на оплату труда педагогических работников.

3.10. Резерв учебного времени можно использовать как перед промежуточной (экзаменационной) аттестацией, так и после ее окончания с целью обеспечения самостоятельной работой обучающихся на период летних каникул.

3.11. Оценка качества реализации образовательной программы в области искусств включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся. Разделы по срокам и формам проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся должны быть отражены

в учебном плане. Сроки проведения текущего контроля знаний обучающихся отражаются в программах учебных предметов.

3.12. При разработке ОУ учебного плана графу «контрольные уроки, зачеты», с указанием по каждому учебному предмету того или иного вида промежуточной аттестации и учебного полугодия, в котором запланировано ОУ проведение данной аттестации. Учебные полугодия целесообразно обозначать сквозной нумерацией.

3.13. ОУ имеет право реализовывать ОП в области искусств в сокращенные сроки (не менее 4-х лет) при условии освоения обучающимися объема знаний, приобретения умений и навыков. УП сокращенной образовательной программы в области искусств может не предусматривать учебные предметы вариативной части. Для детей, принятых на обучение по сокращенной ОП в области искусств, осуществляется перезачет учебных предметов по заявлению родителей в порядке, установленном ОУ самостоятельно. Возможность перезачета учебных предметов должна быть подтверждена решением соответствующего отдела

(отделения) и методического совета ОУ, оформлен приказом руководителя ОУ, в котором указывается перечень перезачтенных учебных предметов с оценками по ним. Оценки по перезачтенным предметам после прохождения итоговой аттестации выставляются в свидетельство об освоении ОП в области искусств.

3.14. ОУ имеет право реализовывать ОП в области искусств по индивидуальным учебным планам. Индивидуальный учебный план разрабатывается на основании реализуемой ОП в области искусств и предусматривает возможность для обучающихся иного режима посещения учебных занятий, нежели режим, установленный общим расписанием, а также иных сроков прохождения промежуточной аттестации, в том числе экзаменационной.

При обучении по индивидуальному учебному плану нормы в части минимума содержания и структуры ОП в области искусств, а также сроков ее реализации

должны быть выполнены в полном объеме.

3.15. Программа " Декоративно-прикладное искусство " может включать как один, так и несколько учебных планов в соответствии со сроками обучения.

3.16. Учебный план программы " Декоративно-прикладное искусство " должен предусматривать следующие предметные области:

изобразительное творчество;

промежуточная аттестация;

итоговая аттестация.

Предметные области имеют обязательную и вариативную части, которые состоят из учебных предметов.

3.17. При реализации программы " Декоративно-прикладное искусство " со сроком обучения 4 лет общий объем аудиторной нагрузки обязательной части составляет часа, в том числе по предметным областям (ПО) и учебным предметам (УП): 576 часов

3.18..Живопись - 288 часов, Рисунок - 288 часов.

1. Творческая и культурно-просветительская деятельность МБУДО ЖДШИ№1 включает в себя следующие блоки:

Проведение концертов:

– шефские концерты для воспитанников детских садов, учащихся общеобразовательных школ;

– городские концерты совместные с другими коллективами других образовательных учреждений;

- общешкольные праздники-концерты;

- отчетные концерты отделов и отделений (с тематическими названиями «Его величество рояль!», «Русская музыка», «От классики к современности» и т.п.)

– выездные концерты;

– классные концерты-лекции;

– концерты преподавателей, выступления солистов и ансамблей

преподавателей;

В среднем силами преподавателей и учащихся в МБУДО «Жуковская детская школа искусств№1» проводится около 70 концертных и выставочных мероприятий в год.

Мероприятия школы, ставшие традиционными:

- Открытие концертного сезона. Международный день музыки
- Цикл концертов «Преподаватели – детям»
- Фестиваль семейного творчества «Семейный камертон».
- Концертная программа «Музыканты тоже смеются»
- Концерты учащихся ЦМШ при МГК им.Чайковского
- Концерт классической музыки «У нас в гостях преподаватели Московской государственной консерватории им. П.И.Чайковского»
- Концерты профессора МГК им.Чайковского Ивана Соколова (фортепиано).
- Концерт участников оркестра «Гнесинские виртуозы»
- Концерт фортепианных ансамблей преп. Гусаровой Е.В. и Андреевой С.А. «Учитель и ученики»
- Торжественное мероприятие, посвящённое Празднику труда в Московской области и г.о.Жуковский
- Гала-концерт лауреатов городских и открытых конкурсов г.о.Жуковский «Юные артисты – на бис!»
- Выставки работ учащихся художественного отделения «Сказочный мир», «Выставка одной картины»
- Акция «Ночь музеев». Концерт камерного ансамбля «Каприс» (рук. Шевцова Е.К., конц. Наумова И.В., солисты Тихонова М.В., Алиева А.Б.), посв. Дню Победы (выставочный зал «Богородское», г. Москва)
- Концерты ансамбля скрипачей «Рондо» (рук. Сысоева Н.В.) в Международном фонде славянской письменности и культуры, г.Москва
- Проводы зимы «Как на масленой неделе»
- творческие вечера преподавателей

- концерты, посвященные юбилейным датам отделов (отделений) и творческих коллективов

Работа школьной филармонии

С 2009 года в Жуковской детской школе искусств работает школьная Филармония, которая, в соответствии с Положением, осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

- тематические концертные мероприятия силами солистов – учащихся, лауреатов ЖДШИ, выпускников разных лет и детских творческих коллективов;

- цикл концертов «Педагоги – детям» с участием преподавателей всех специальностей и участников Областной педагогической филармонии; творческие вечера преподавателей школы;

- концертные мероприятия с привлечением профессиональных исполнителей всех направлений и специальностей, а также творческих коллективов других учреждений образования и культуры г.о. Жуковский и Московской области.

Выездные мероприятия

Преподавателями и учащимися ЖДШИ№1 в рамках воспитательной работы систематически организуются поездки в концертные залы, театры и музеи г.о. Жуковский, г. Москвы и городов Московской области.

Посещая концерты, театры, музеи, знакомясь с творчеством великих музыкантов, у обучающихся развивается эмоциональная сфера, повышается общий культурный уровень.

Творческие коллективы МБУДО ЖДШИ№1

В МБУДО ЖДШИ№1 функционируют взрослые и детские творческие коллективы:

- Хореографический ансамбль «Нежность» - руководитель заслуженный работник
культуры Московской области Дабахова Н. А., Пуштова Н. Н.
- Ансамбль барабанщиц хореографического отделения – рук. Дабахова Н.А.

- Степ-студия «БИНИМ» хореографического отделения – рук. Макашов Б.И.
- Детский ансамбль «Степашка» степ-студии «БИНИМ» - рук. Макашов Б.И.и Макашова Н И.
- Ансамбль скрипачей «Каприс» - рук заслуженный работник культуры Московской области Шевцова Е. К.
- Ансамбль скрипачей «Рондо» - рук. Сысоева Н.В.
- Фортепианный ансамбль «Аккорд» - рук. Королева И.А.
- Фортепианный дуэт выпускников ЖДШИ «Аллегро» - рук. Королева И.А.
- Оркестр народных инструментов «Тутти» - рук. Рассеева Н. А.
- Младший оркестр народных инструментов – рук. Рассеева Н. А.
- Хор хорового отделения «Алые паруса» - рук. Белкина Е.М.
- Концертный хор «Мелодия» - рук. Меденцева Е.В.
- Камерный оркестр -руководитель Петерс Пётр Александрович
- Струнный оркестр младших классов - руководитель Шевцова Е.К.
- Инструментальный ансамбль «Кузьминки» - руководитель Кузьмин А.Н.
- Духовой оркестр «Шляпы» – руководитель Шабашёв А.Г.
- Фольклорный ансамбль «Теремец» - руководитель Щеглова Г.П.
- Ретро-квартет «Диалог» - руководитель Артонкин В.Б.
- Ансамбль ударных инструментов «Crash and splash» - рук. Пантюхин А.А.
- Ансамбль гитаристов «Конфетти» - рук. Яковлева М.В.
-Ансамбль аккордеонистов «ОНИ» - рук. Рассеева Н.А.

Кроме творческих коллективов в МБУДО ЖДШИ№1 успешно выступают преподаватели в качестве сольных исполнителей.

Создание творческих проектов

МБУДО ЖДШИ№1 организует и проводит музыкально-творческие проекты, в которых принимают участие преподаватели и учащиеся всех отделов. Эти мероприятия имеют обязательное тематическое название («Аистенок»). Эти вечера проходят в теплой, уютной обстановке. Такие творческие встречи пользуются большой популярностью у зрительской аудитории города.

Участие в конкурсах и фестивалях

Учащиеся и преподаватели ЖДШИ ежегодно принимают участие в Международных, Областных, Межзональных конкурсах, фестивалях, олимпиадах, становятся Лауреатами и Дипломантами, осуществляется обмен преподавательским опытом, авторскими методиками, устанавливаются творческие и дружеские связи между коллективами ДМШ и ДШИ Московской области:

1 МОМК, г. Коломна

ДШИ №1 им. Г.В.Свиридова, г.о. Балашиха

ЦДШИ г.о. Химки

ДШИ им. А.Н.Верстовского, г.о.Химки

ДХШ г. Дмитров

ДМШ № 1 г.о. Электросталь

ДШИ г.о. Долгопрудный

ДШИ «Элегия», г.Воскресенск

ДШИ «Фламинго», г. Воскресенск

ДШИ «Лира», г. Воскресенск

ДМШ г.о. Лыткарино

ДМШ № 1 г. Раменское

ДМШ № 2 г. Раменское

ДШИ г. Бронницы

ДМШ п.Быково

ДМШ пос.Удельная

ДМШ № 4 г. Люберцы

Фрязинская детская школа искусств «Лира»

Талдомский лицей искусств

Многие учащиеся достигли больших профессиональных высот, и вышли на международный уровень, став лауреатами конкурсов за рубежом: Чехия, Германия, Хорватия, Дания, Швеция, Польша, Болгария, Беларусь, Литва, Австрия, Китай, США, Италия.

1.5. Взаимодействие и сотрудничество МБУДО ЖДШИ№1 с другими организациями.

Сотрудничество с государственным автономным образовательным учреждением среднего профессионального образования Московской области Московский областной музыкальный колледж, г. Коломна; Московский областной колледж искусств, г. Химки; Смоленское областное музыкальное училище им. М.И. Глинки; Детская школа искусств и отдел культуры Солигорского райисполкома, Беларусь; Юношеское музыкальное общество г. Кристианстад Южный округ Швеции;

МБУДО ЖДШИ№1 «Жуковская детская школа искусств№1» проводит большую художественно-просветительскую работу с городскими учреждениями и организациями: в/ч 57272 МЧС РФ, ФГУП ЦАГИ им. проф. Н.Е. Жуковского, Жуковский Клуб Героев Советского Союза и России, Клинический санаторий «Кратово» ФСБ России, Управление Социальной защиты; культурно-просветительскую и воспитательную работу с детскими образовательными учреждениями го Жуковский: гимназией № 1, МОУ средняя школа № 7, № 9, № 10, №12; д/с № 5, № 23, № 26, № 27, № 30; Центральная детская библиотека, библиотека Кирилла и Мефодия, Прогимназия, МОУ школа-интернат, Быковский детский дом пос. Быково.

Союз пенсионеров Подмосковья, Отделение г. Жуковский является объектом пристального внимания со стороны коллектива ЖДШИ, организован процесс приглашения пенсионеров и ветеранов.

Проводятся тематические концерты и мероприятия в рамках Филармонии для лиц пожилого возраста, обеспечение их рекламными и культурно-просветительскими материалами. Осуществляется моральная поддержка одиноких пенсионеров, вовлечение подрастающего поколения в процесс заботы о наиболее незащищенных слоях населения, социализация учащихся, воспитание уважения к ветеранам, к старшему поколению.

МБУДО ЖДШИ№1 налаживает тесные связи со многими организациями города, преподаватели и учащиеся школы приглашают

принимать участие в общегородских, районных и областных мероприятиях, что является доказательством их высокого профессионального уровня.

1.6. Социокультурная и информационная деятельность.

МБУДО ЖДШИ№1 проводит социокультурную и информационную деятельность, целью которых является удовлетворение духовных потребностей, популяризация художественного образования среди населения, приобщение широких социальных масс к ценностям культуры через различные формы творчества в рамках реализации образовательных программ, проведение комплекса мероприятий с целью массового художественно-эстетического воспитания и образования подрастающего поколения.

Школа в своей работе использует различные специализированные информационные продукты, интернет-ресурсы с целью получения, применения и распространения актуальной информации, необходимой в образовательном процессе, а также для активного продвижения образовательных услуг, осуществляемых детской школой искусств на рынке услуг дополнительного образования детей. Администрация и преподаватели ЖДШИ тесно сотрудничают с Научно-методическим центром Министерства культуры Московской области по вопросам повышения квалификации руководящих и педагогических работников и получения ими дополнительного образования. Директор и заместители директора используют в методической и воспитательной работе сборники http://nmcenter.narod.ru/books-shablon.htmlнормативных документов и информационных материалов, выпускаемые НМЦ МО для руководителей учреждений дополнительного образования, а также авторские методики.

Общность взглядов и интересов учащихся и преподавателей формируется и наглядно проявляются не только в процессе учебной деятельности, но и в различных мероприятиях культурно-просветительской работы, что ведет к формированию культурного базового минимума нравственно- эстетических ценностей.

МБУДО ЖДШИ№1 имеет свой сайт, где отражаются самые важные события и мероприятия школы. Концертная и методическая деятельность является многогранной и отражается в средствах массовой информации: в публикациях газет «Жуковские вести», «Авиаград», «Город», радиопередачах местного радиовещания, передачах телевидения «Сфера» и т.д.

Выполнение выставочных работ, музыкально-исполнительская деятельность требует не только определенных усилий и навыков, но и активности, творческой инициативы и большой целеустремленности в выполнении художественных задач. Это всегда творческая деятельность со всеми присущими ей чертами. Исполнители концентрируют свои лучшие качества, ощущают значимость своего труда, сопричастность к искусству, развивают творческую фантазию.

В нашем городе представители школы искусств известны, как пропагандисты классического наследия. Донести содержание произведения до слушателя, зрителя, сделать его понятным по внутренней логике и структуре, предельно осмысленным и ясным по существу музыкальных и художественных образов, воспитывать эстетический вкус, развивать интеллект, мировоззрение и моральные качества жителей нашего города – вот задачи, которые реализуют учащиеся и преподаватели МБУДО ЖДШИ№1.

Полноценное использование свободного времени, повседневное общение с различными видами искусств служит для молодёжи своего рода защитой от общественно вредных настроений, скуки, безразличия, бесплодного времяпрепровождения. Человек, любящий музыку, живопись, различные виды искусства в значительной мере отдален от дурного морального влияния.

2. Программа методической деятельности МБУДО ЖДШИ№1

Общие положения о методической деятельности

Методическая деятельность – ведущий вид деятельности в МБУДО

ЖДШИ№1, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых МБУДО ЖДШИ№1 ее преподавателями и администрацией в целях овладения методами и приемами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на уроках и во внеклассной работе, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса.

Педагогические работники осуществляют творческую и методическую работу, проводят обучение учащихся в соответствии с требованиями федеральных государственных требований, содействовать развитию личности, талантов и способностей учащихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании.

Педагогические работники должны оценивать эффективность обучения предмету обучающихся, учитывая освоение ими знаний, овладение умениями, применение полученных навыков, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.

Педагогические работники осуществляют контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий, вносят предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении.

Педагогические работники участвуют в работе отделений, методических объединений, семинаров, в деятельности педагогического и методического советов образовательного учреждения. Разрабатывают рабочие программы учебных предметов по своей специальности и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся. Несут ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также за качество подготовки выпускников.

К методической работе преподавателей могут приравниваться следующие формы творческой деятельности, которые публично представлены

или опубликованы:

- новая сольная концертная программа музыканта-исполнителя;

- участие в качестве артиста оркестра или ансамбля в новой концертной программе оркестра или ансамбля;

- создание переложений, аранжировок и других форм обработки музыкальных произведений;

- создание работ в различных жанрах изобразительного искусства;

- создание сценариев различных мероприятий, концертных программ и выступление на них в качестве ведущих, лекторов;

- выступление в качестве режиссеров театрализованных постановок, спектаклей.

Оценку творческой деятельности преподавателя осуществляет совет образовательного учреждения, результаты этой оценки утверждаются руководителем учебного заведения.

МБУДО ЖДШИ№1 создает условия для взаимодействия с другими ОУ, реализующими ОП в области музыкального искусства, в том числе и профессиональные, с целью обеспечения возможности восполнения недостающих кадровых ресурсов, ведения постоянной методической работы, получения консультаций по вопросам реализации программы «Живопись», использования передовых педагогических технологий.

Все многообразие организационных форм методической работы в МБУДО ЖДШИ№1 можно представить в виде трех взаимосвязанных групп таких форм:

– общешкольные формы методической работы (работа по единым методическим темам, педагогические и методические семинары, практикумы, научно-практические конференции, педагогические и методические чтения, читательские и зрительские конференции, методические выставки, стенгазеты и т.д.);

– групповые формы методической работы (участие в работе территориального методического объединения образовательных учреждений

дополнительного образования детей сферы культуры и искусства), творческие микрогруппы преподавателей, школы передового опыта, групповое наставничество, взаимопосещение уроков и внеклассных воспитательных мероприятий);

– индивидуальные формы методической работы (стажировка, индивидуальные консультации, собеседования, наставничество, работа над личной творческой темой, индивидуальное самообразование).

Методический совет МБУДО ЖДШИ№1

Во главе методической работы стоит методический совет, который осуществляет руководство методической, экспериментальной и практической деятельностью педагогического коллектива МБУДО ЖДШИ№1 и реализует поставленные задачи.

Методический совет МБУДО ЖДШИ№1 является коллегиальным органом самоуправления научно-методической службы школы. Задачей деятельности Совета является создание условий для совершенствования профессионального мастерства преподавателя, роста его творческого потенциала, направленного на формирование и развитие обучающихся.

Методический совет МБУДО ЖДШИ№1 создан с целью координирования и распространения лучших достижений в области преподавания и организации учебного процесса на современном этапе развития педагогики, а также координации деятельности администрации и отделов школы на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской работы педагогического коллектива в образовательном учреждении.

Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации и Московской области, решениями Правительства Российской Федерации и Московской области, Федеральных и региональных органов управления

образования и культуры по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы. Решения Методического совета, принятые в пределах его полномочий, носят рекомендательный характер.

Основные направления деятельности Методического совета

К компетенции Методического Совета относятся вопросы:

– методического обеспечения учебного процесса;

– разработки, апробации, экспертизы и применения новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;

– разработки и внедрения новых учебных планов и образовательных программ, а также изменений и дополнений к ним;

– утверждения программ учебных предметов;

– утверждения тем методических работ;

– осуществления долгосрочного и текущего (на учебный год) планирования научно-методической деятельности и прохождения педагогическими работниками образовательного учреждения краткосрочных курсов повышения квалификации;

– участия сотрудников в составе экспертных комиссий и жюри конкурсов;

– участия педагогических работников и обучающихся образовательного учреждения в концертах, фестивалях и конкурсах;

– организации мастер-классов, проводимых как на базе образовательного учреждения, так и в других учебных заведениях страны и за рубежом (творческие командировки);

– координации и организации научно-методических чтений, конференций и др., проводимых совместно с другими учебными заведениями, организациями;

– обеспечения методического сопровождения образовательных

программ, программ учебных предметов, разработки учебных и дидактических материалов, новых учебных планов, учебно-методической документации;

– осуществления экспертизы учебно-программной документации, учебно-методического обеспечения дисциплин и специальностей;

– анализа обеспеченности учебно-методической литературой дисциплин, формирования предложений в план приобретения учебной, учебно-методической литературы;

– организации опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработки авторских программ, апробации учебно-методических комплексов и т.д., анализа работы по внедрению новых образовательных технологий в учебный процесс;

– организации консультирования сотрудников по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

– организации проведения открытых уроков преподавателей образовательного учреждения;

– организации мероприятий в рамках взаимодействия с другими образовательными учреждениями дополнительного образования детей и среднего профессионального образования сферы культуры и искусства Московской области;

– совершенствования учебного процесса в соответствии с действующими Федеральными государственными требованиями;

– организации проведения различных конкурсов, фестивалей, концертных мероприятий, а также участия в них.

Организация работы Методического совета

Основной формой работы Методического совета являются заседания.

Заседания Методического совета проводятся согласно плану научно-методической работы на учебный год, не менее 4 заседаний в течение учебного года. Внеочередные заседания Методического совета могут проводиться по предложению директора или заместителей директора по учебной и/или методической работе. Председатель Методического совета планирует содержание заседаний Методического совета, готовит документацию заседаний, оповещает членов Методического совета. Заседания Методического совета оформляются протоколами. Секретарь Методического совета избирается в начале учебного года на первом заседании Методического совета простым голосованием. Методический совет принимает решения простым (открытым) голосованием большинством голосов. Решения фиксируются в протоколах.

Контроль за деятельностью Методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с Планом научно-методической работы.

Педагогический Совет

В организационной структуре методической работы существует данная форма работы с отделами школы, как педагогический совет – это высший орган коллективного руководства МБУДО ЖДШИ№1.

Педагогический совет создан в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ, повышения качества обучения и воспитания учащихся, совершенствования методической работы, а также содействия повышению деловой квалификации педагогических работников.

Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Федерации, законом Российской Федерации «Об образовании»,

законами Московской области, законодательными актами Российской Федерации и московской области, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Уставом, а также положением о педагогическом совете.

На заседаниях педсоветов рассматриваются и решаются проблемы повышения профессионального мастерства преподавателей в тесной связи с результатами учебно-воспитательного процесса. В условиях работы по новой модели методической службы на заседаниях педсоветов заслушиваются теоретические выступления ученых-специалистов и выступления преподавателей из практики своей работы, результаты их инновационных, творческих поисков.

Формы проведения заседаний педсоветов разнообразны, и чаще всего они носят отчетный, тематический и дискуссионный характер.

Педагогический совет (педсовет) – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников МБУДО ЖДШИ№1. Педсовет проводится для рассмотрения и решения основных вопросов учебно-воспитательной работы школы. В постоянный состав педсовета входят директор МБУДО ЖДШИ№1 (председатель), его заместители, все преподаватели.

Задачи педагогического совета:

– рассмотрение основных вопросов учебно-воспитательной работы;

– демократизация системы управления школой;

– объединение усилий педагогического коллектива школы на повышение уровня учебно-воспитательной работы;

– внедрение в практику достижений науки и передового педагогического опыта;

– обсуждение, утверждение и организация выполнения планов всех отделов школы;

– принятие решений о допуске учащихся к экзаменам, переводе учащихся в следующий класс, выдаче свидетельств об окончании школы.

Тематика педсоветов обозначается в годовом плане МБУДО ЖДШИ№1. При необходимости в него вносятся дополнения и уточнения.

Главным вопросом повестки дня всегда бывают результаты работы преподавателей: уровень развития воспитанников; состояние их здоровья; развитие форм совместной работы педагогов и родителей.

Главная цель педагогического совета – объединение усилий коллектива МБУДО ЖДШИ№1 для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, использования в практике достижений педагогической науки и передового опыта.

Педагогический совет МБУДО ЖДШИ№1 является полифункциональным.

Функции педагогического совета:

– рассмотрение проблемных вопросов;

– определение организационной структуры педагогического коллектива в соответствии с нормативными документами школы, утверждение должностных обязанностей работников образовательного учреждения;

– утверждение состава методического совета;

– определение направления образовательной деятельности МБУДО ЖДШИ№1;

– рассмотрение состояния и итогов методической работы школы, включая деятельность методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;

– рассмотрение и обсуждение вопросов состояния охраны труда в школе;

– рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению школой нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке;

– рассмотрение и утверждение образовательных программ;

– обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности МБУДО ЖДШИ№1;

– рассмотрение вопросов повышения деловой квалификации и переподготовки кадров;

– выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта;

Заседания совета педагогов правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решение, принятое в пределах компетенции Совета педагогов и не противоречащее законодательству, является обязательным.

Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

С целью систематизации процесса накопления и обобщения опыта работы отделов школы организован творческий отчет работы отделов, где отделы представляют методические и дидактические материалы, разработанные преподавателями, знакомят их со своими достижениями, проводят открытые уроки, делятся педагогическими идеями и т.д., т.е. подводят итоги своей работы.

Одной из основных тенденций совершенствования методической работы в МБУДО ЖДШИ№1 является создание оптимальных условий для развития личности и повышения профессионализма каждого отдельного преподавателя на основе его индивидуальных образовательных потребностей. Индивидуальный подход к преподавателю способствует раскрытию потенциальных возможностей индивида, его способностей, проявлению преподавателем творческого подхода к работе.

3. Совершенствование методической, культурно-просветительской деятельности

Одним из основных направлений Программы развития является совершенствования принципов административного руководства школой. В современных условиях с развитием информационных технологий появилась

возможность использовать опыт менеджмента, практические и теоретические знания, которые позволяют эффективно и целенаправленно управлять изменениями жизнедеятельности школы. Цель управления реализацией Программы деятельности ЖДШИ№1 заключается, по мнению педагогического коллектива, в распределении полномочий принятия решений как по вертикали, так по горизонтали:

- перевести школу в режим развития;
- усилить связи между всеми управляющими звеньями;
- создать банк информации, на основе которого можно точно -анализировать и корректировать образовательную систему школы;
- оптимально распределить функциональные обязанности школы;
- оптимизировать содержание и формы получения образования (использование современных педагогических технологий,
- информатизация методической, кадровой, административной работы, совершенствование форм обучения исходя из социального заказа);
- совершенствовать систему финансирования.

Организация и развитие профильного обучения ставит перед собой следующие задачи:

- решение организационных, структурных, методических и кадровых вопросов связанных с профилизацией обучения;
- поощрение участия в научно-практических конференциях, в семинарах для педагогов. Динамика роста успешности обучения должна стать важным стимулом для самообразования и самореализации учащихся и педагогов;
- всемерная поддержка педагогов, их учеников в стремлении добиться результатов в совместном творчестве;
- *интеграция* теоретических знаний и практических умений дополнительного образования для решения образовательных, коммуникативных, социально-значимых задач учащимися разного возраста;

- создание психологически безопасной образовательной среды, единого информационного пространства, качествами которого являются открытость, динамичность, доступность.

Ключевым направлением в программе методической работы является использование российского и зарубежного опыта деятельности детских музыкальных школ и школ искусств, практические знания и теоретические концепции, *совершенствование принципов руководства школой через методический совет*, которые позволяют наиболее эффективно управлять образовательной системой в режиме развития.

Программа деятельности ЖДШИ рассматривает методическую работу как систему, предоставляющую все возможные условия для повышения квалификации педагогов непосредственно на рабочем месте. Методическая работа школы строится на основе миссии, стратегических и тактических целей Программы развития: планируется непрерывное обучение педагогов на базе школы силами специалистов ведущих ВУЗов Москвы и Российской Федерации. Одним из подходов модернизации методической работы предполагает обновление ее структуры и содержания, создание *подвижных творческих групп* педагогов, сформированных по актуальным содержательным направлениям. Обновление содержания деятельности методической работы педагогический коллектив видит в использовании *интерактивных форм* деятельности педагогов: семинаров-практикумов, мастер-классов, проблемных диалогов, мини-конференций, круглых столов.

Формирование ключевых компетентностей педагогов основано на принципах дидактики и эффективной организации учебно-воспитательного процесса. Одной из составляющих компетентностей педагогического коллектива является формирование навыков здорового образа жизни. Высокий профессиональный уровень педагога – важнейшее условие достижения качества художественно-эстетического образования. Этот критерий будет оцениваться формальными показателями (аттестационный уровень, квалификация по диплому и др.) и по количественным и

качественным показателям результатов обучения воспитания и развития учащихся в соотношении с исходным уровнем при поступлении в ЖДШИ. Технологии самообразования в рамках методической работы и самореализации педагогов в содержательных направлениях следующие: критический обзор форм и методов организации учебно-воспитательного процесса, использование дидактических материалов и эффективных приемов обучения и контроля, самоаудит ошибок и неудач, а также исследования и творчество в гражданско-патриотическом и художественно-эстетическом направлении. Важнейшими факторами эффективной работы педагогов будут доверие, коллективный контроль и самоконтроль. Одной из главных задач является формирование творчески работающего коллектива педагогов-единомышленников:

- обеспечение системы конкурсного отбора преподавателей;
- обеспечение оптимальной нагрузки преподавателей;
- создание творческих групп для разработки программ учебных предметов и учебных планов по различным дисциплинам;
- внедрение передового опыта Московской области и РФ в практику деятельности школы;
- проведение на базе школы научно-практических семинаров;
- привлечение к работе в школе представителей науки;
- организация публикации научных и творческих работ преподавателей школы;
- осуществление комплексной программы подготовки и переподготовки *педагогических кадров* для работы в современных условиях;
- совершенствование практики самоанализа работы преподавателей (самоотчеты, анкетирование, открытые уроки на педагогическом совете);
- развитие системы олимпиад, конкурсов, теоретических заданий, как формы промежуточной аттестации учащихся;

- совершенствование информационных связей между преподавателями внутри ДШИ и с внешней средой посредством изучения публикаций, методических разработок, взаимопосещений уроков, мастер-классов и т.д.;
- повышение педагогической квалификации в соответствии с перспективным графиком;
- систематизация материалов методической деятельности преподавателей ДШИ;
- совершенствование формы сотрудничества с Научно-методическим центром Московской области, а также укрепление роли городского методического объединения.
- взаимодействие с ССУЗами и ВУЗами Москвы и Московской области с целью «заказа» на конкретных специалистов в различных областях знаний: научно-методическая работа, специалисты-инструменталисты, специалисты, владеющие компьютерными музыкальными программами, композицией и аранжировкой, звукорежиссеры. Такой же заказ может быть осуществлен и на проведение семинаров, мастер-классов, по темам, интересующих самих преподавателей ЖДШИ и актуальных в настоящий момент. Разработка такого сотрудничества осуществляется Методическим и Педагогическим Советом.

Состояние здоровья детей, подростков и молодежи вызывает обоснованную тревогу не только у работников системы образования, но и у всего общества в целом. В связи с этим, такое направление работы как охрана здоровья и внедрение здоровьесберегающих технологий обучения становится важнейшим для школы и всех участников учебно-воспитательного процесса. В этом свете, наиболее важным представляется применение в обучении и воспитании учащихся всех звеньев здоровьесберегающих технологий, посредством организации учебно-воспитательного процесса таким образом, чтобы максимально снизить перегрузку учащихся, избежать неврозов.

<u>Совершенствование воспитательной системы</u>

- формирование духовно богатой, нравственной личности;

- воспитание патриота и гражданина;
- повышение профессионального мастерства классных руководителей;
- повышение роли семьи в воспитательно-образовательном процессе;
- усиление профилактической работы по исключению появления у детей вредных привычек, подрывающих их здоровье;
- расширение *социального партнерства* школы, областного и международного сотрудничества (концертная деятельность, совместные учебные программы);
- создание проекта школьных традиций, обеспечивающих развитие образовательной среды;
- совершенствовать содержание образования и воспитания в школе. Создать творческую атмосферу в школе путем введения дополнительных курсов по выбору, организации экскурсий, встреч с интересными людьми;
- привлекать максимальное количество учащихся к творческим конкурсам, проводить больше конкурсов и фестивалей различных направлений в стенах ЖДШИ;
- расширить содержание и географию выставок работ учащихся и преподавателей художественного отделения.

Проблема привлечения учащихся и повышения качества обучения всецело зависит от укрепления учебно-материальной и материально-технической базы школы (приобретение информационно-технических средств на каждом отделе) и создания условий для всестороннего развития личности, образовательной среды, привлекательной и эффективной, соответствующей социальному заказу, а также сознательном отношении родителей к учёбе и развитию своих детей.